

Ar [...] apzīmēts teksts un lēmums nav pieejams publiskai apskatei, jo satur informāciju par fizisku personu, kas aizsargāta saskaņā ar Vispārīgo datu aizsardzības regulu.



ALSUNGAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000036596

Pils ielā 1, Alsungā, Alsungas novadā, LV-3306,

tālrunis 63351342, fakss 63351342, elektroniskais pasts: dome@alsunga.lv

Banka A/S SEB BANKA, kods UNLALV2X, KONTS LV78UNLA0011012130623

Sēdes protokols

Alsungā

2019. gada 20. jūnijā

Nr. 9

Darba kārtībā:

1. Par telpu Pils ielā 1, Alsungā, Alsungas novadā, nomu.
2. Par adreses maiņu īpašumam “Ratnieki” Alsungas novadā.
3. Par ceļa reālservitūta noteikšanu.
4. Par Alsungas novada domes dokumentu un arhīva pārvaldības ekspertu komisijas nolikumu.
5. Par Alsungas novada domes Arhīva nolikumu.
6. Par 2018. gada publiskā pārskata apstiprināšanu.
7. Par piedalīšanos projektā “Autoceļa Grāveri - Putni pārbūve Alsungas novadā” un īstenošanai nepieciešamo finansējuma apmēru.
8. Par Alsungas vidusskolas ilgtermiņa attīstības stratēģijas izstrādi.
9. Par Alsungas novada domes bilancē uzskaitītiem nolietotajiem transporta līdzekļiem.
10. Par grozījumiem Alsungas novada domes amatu sarakstu, slodžu un mēnešalgu sarakstā.
11. Par ūdensapgādes pakalpojuma cenrāža apstiprināšanu.
12. Par grozījumiem saistošajos noteikumos “Par Alsungas novada domes budžetu 2019. gadam”.
13. Par dalības maksu Latvijas politiski represēto salidojumam.
14. Par priekšfinansējumu biedrības “Liepu ielas radošais kvartāls” projektam Nr. 8.3.4.0/16/I/001.
15. Par informāciju ietekmes uz vidi novērtējumam.
16. Par administratīvi teritoriālās reformas virzību.
17. Par līguma slēgšanu un izpildes kontroli.
18. Par domes priekšsēdētājas D. Kalniņas ikgadējo atvaļinājumu.
19. Par Kuldīgas sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikuma apstiprināšanu.

Novada domes sēdi sāk plkst. 16.00 un beidz plkst. 17.30.

Sēdē ieradušies deputāti: Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Grigorijs Rozentāls (*ierodas pie 1. jautājuma izskatīšanas*), Inga Bredovska, Ilze Bloka.

Sēdē attaisnotu iemeslu dēļ nav ieradusies deputāts: Juris Šteinbergs.

Sēdē piedalās: izpilddirektors Voldemārs Dunajevs, nekustamā īpašuma speciāliste Santa Kreičmane, Komunālā iecirkņa vadītājs Kristaps Ansons, Finanšu nodaļas vadītāja Ausma Mundiciema.

Sēdi vada novada domes priekšsēdētāja Daiga Kalniņa.

Sēdi protokolē pašvaldības sekretāre Lauma Migoviča.

1.#

Par telpu Pils ielā 1, Alsungā, Alsungas novadā, nomu

D. Kalniņa, S. Kreičmane

Alsungas novada domē 06.06.2019. saņemts iesniegums (reģ. Nr.2.1.17/776) no SIA "CustomStickers. SHOP" par telpu Pils ielā 1, Alsungā Alsungas novadā, nomu.

Alsungas novads un Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm "Par" Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

"Atturas" nav,

"Prefī" nav,

Dome nolemj:

1. Iznomāt telpas Pils ielā 1, Alsungā, Alsungas novads ēkā ar kadastra apzīmējumu 62420080366001 ar kopējo platību 59 m². (Pielikumā skice)
2. Uzdot nekustamā īpašuma speciālistei S. Kreičmane organizēt telpu iznomāšanu.

2.#

Par adreses maiņu īpašumam "Ratnieki", Alsungas novadā

D. Kalniņa, S. Kreičmane

Alsungas novada domē 27.05.2019. saņemts [...] iesniegums (reģ. Nr.2.1.17/718) par adreses precizēšanu īpašumā "Ratnieki", Alsungas novadā.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2015. gada 8. decembra noteikumiem Nr. 698 „Adresācijas noteikumi” un Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotā komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm "Par" Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

"Atturas" nav,

"Prefī" nav,

Dome nolemj:

Mainīt apbūvētai zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 6242 009 0268 dzīvojamai ēkai un funkcionāli saistītām būvēm adresi no "Ratenieki" uz "Ratnieki", Alsungas novads.

3.#

Par ceļa reālservitūta noteikšanu

D. Kalniņa, S. Kreičmane

2019.gada 13.jūnijā ir saņēmusi nekustamā īpašuma, īpašnieces [...], personas kods [...] iesniegumu ar lūgumu nodibināt ceļa servitūtu uz Alsungas novada pašvaldības tiesiskajā valdījumā esošā nekustamā īpašuma Alsungas novada "Palīgsaimniecības" zemes esošo ceļu,

par labu nekustāmajam īpašumam Alsungas novada “Sprostiņi” jo piekļuve īpašumam “Sprostiņi” ir iespējama vienīgi izmantojot uz nekustāmā īpašuma “Palīgsaimniecības” esošo ceļu.

Dome konstatē:

- 1) nekustāmais īpašums Alsungas novada “Sprostiņi” ir [..], personas kods [..], īpašumā, reģistrēts Kurzemes rajona tiesas Zemesgrāmatu nodaļas Alsungas novada zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100, ar kadastra Nr. 62420090054;
- 2) nekustāmais īpašums Alsungas novada “Palīgsaimniecības”, zemes gabals ar kadastra apzīmējumu 62420090249 ir Alsungas novada pašvaldības tiesiskā valdījumā;
- 3) pamatojoties uz zemes gabala izvietojuma shēmas datiem, piekļuve nekustamam īpašumam Alsungas novada “Sprostiņi” ir iespējama, izmantojot uz nekustāmā īpašuma Alsungas novada “Palīgsaimniecības” esošo ceļu.

Pamatojoties uz Civillikuma 1330. un 1131.pantu, likuma “Par pašvaldībām” 14.panta 2) daļu un 77.panta 1. un 2.daļu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm “Par” Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

“Atturas” nav,

“Pretī” nav,

Dome nolemj:

1. Slēgt līgumu ar īpašnieci [..], personas kods [..], par ceļa reālservitūta nodibināšanu uz pašvaldības tiesiskajā valdījumā esošā nekustāmā īpašuma Alsungas novada “Palīgsaimniecības” zemes, kadastra apzīmējumu 62420090249.

4.#

Par Alsungas novada domes dokumentu un arhīva pārvaldības ekspertu komisijas nolikumu

D. Kalniņa, I. Staņislavčika

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1. punktu, Ministru kabineta 2012. gada 6. novembra noteikumu Nr.748 “Dokumentu un arhīvu pārvaldības noteikumu” 10.punktu un Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm “Par” Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

“Atturas” nav,

“Pretī” nav,

Dome nolemj:

Apstiprināt nolikumu “Alsungas novada domes dokumentu un arhīva pārvaldības ekspertu komisijas nolikums”.



ALSUNGAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000036596
Pils ielā 1, Alsungā, Alsungas novadā, LV-3306,
tālrunis 63351342, fakss 63351342, elektroniskais pasts: dome@alsunga.lv

APSTIPRINĀTS

ar Alsungas novada domes
2019. gada 20. jūnija sēdes
protokollēmumu Nr. 9#4

Alsungas novada domes dokumentu un arhīva pārvaldības ekspertu komisijas nolikums

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes
iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1.punktu,
Ministru kabineta 2012. gada 6. novembra. noteikumu Nr.748
„Dokumentu un arhīvu pārvaldības noteikumu” 10.punktu*

1. Vispārīgie noteikumi

1. Nolikums nosaka Alsungas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) dokumentu un arhīva pārvaldības ekspertu komisijas izveidošanas un sēžu norises kārtību, funkcijas un tiesības, kas saistītas ar pašvaldības dokumentārā mantojuma veidošanu, uzkrāšanu, izvērtēšanu, saglabāšanu, pieejamību un izmantošanu.
2. Ekspertu komisija darbojas saskaņā ar Arhīvu likumu, Elektronisko dokumentu likumu, Dokumentu juridiskā spēka likumu, attiecīgiem Ministru kabineta noteikumiem un Latvijas Nacionālā arhīva ieteikumiem un norādījumiem, pašvaldības domes lēmumiem un šo nolikumu.
3. Ekspertu komisijai ir padomdevēja tiesības.

II. Ekspertu komisijas struktūra

4. Ekspertu komisijas sastāvu un tās locekļu pienākumu sadalījumu nosaka domes priekšsēdētājs ar rīkojumu.
5. Ekspertu komisijas sastāvā ietilpst:
 - 5.1. Ekspertu komisijas priekšsēdētājs;
 - 5.2. Ekspertu komisijas 2 (divi) locekļi;
 - 5.3. Viens no ekspertu komisijas sastāva ir atbildīgais darbinieks par pašvaldības dokumentu un arhīva pārvaldību;
 - 5.4. Komisija no sava vidus ievēl sekretāru.

III. Ekspertu komisijas sēžu norise

6. Ekspertu komisijas sēdes sasauc pēc vajadzības.
7. Ekspertu komisijas sēdi vada ekspertu komisijas priekšsēdētājs, bet protokolē sekretārs.
8. Ekspertu komisija pieņem lēmumus ar balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir ekspertu komisijas priekšsēdētāja balss.
9. Ekspertu komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz divi dalībnieki.

IV. Ekspertu komisijas uzdevumi

10. Ekspertu komisija izvērtē:
 - 10.1. Pašvaldības dokumentu glabāšanas termiņus un arhīvisko vērtību;
 - 10.2. Pašvaldības dokumentu uzziņu sistēmas (aprakstus, glabājamo vienību uzskaites sarakstus u.c.);
 - 10.3. Pastāvīgi, ilgstoši glabājamo un personāla dokumentu atlasi turpmākai glabāšanai, kā arī īslaicīgi (līdz 10 gadiem ieskaitot) glabājamo dokumentu atlasi iznīcināšanai.
11. Ekspertu komisija izskata normatīvo dokumentu projektus (dokumentu klasifikācijas shēmu, lietu nomenklatūru u.c.), kas reglamentē pašvaldības dokumentu un arhīva pārvaldību.
12. Ekspertu komisija sniedz konsultācijas pašvaldības darbiniekiem dokumentu pārvaldības un ekspertīzes jautājumos.

V. Ekspertu komisijas tiesības

13. Lai īstenotu minētās funkcijas ekspertu komisijai ir tiesības:
 - 13.1. Iesniegt pašvaldībai priekšlikumus dokumentu un arhīva pārvaldības uzlabošanai;
 - 13.2. Dot norādījumus pašvaldības struktūrvienībām (darbiniekiem) par dokumentu atlasi un sagatavošanu turpmākai glabāšanai vai iznīcināšanai;
 - 13.3. Pieprasīt no pašvaldības struktūrvienību darbiniekiem informāciju, kas nepieciešama dokumentu glabāšanas termiņa un arhīviskās vērtības noteikšanai;
 - 13.4. Pieaicināt uz konsultācijām Latvijas Nacionālā arhīva speciālistus.

Domes priekšsēdētāja

Daiga Kalniņa

5.#

Par Alsungas novada domes Arhīva nolikumu

D. Kalniņa, I. Staņislavčika

Pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 8. punktu, Arhīvu likuma 4.panta otro daļu un Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm “Par” Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

“Atturas” nav,

“Pretī” nav,

Dome nolemj:

Apstiprināt nolikumu “Alsungas novada pašvaldības Arhīva nolikums”.



ALSUNGAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000036596
Pils ielā 1, Alsungā, Alsungas novadā, LV-3306,
tālrunis 63351342, fakss 63351342, elektroniskais pasts: dome@alsunga.lv

APSTIPRINĀTS

ar Alsungas novada domes
2019. gada 20. jūnija sēdes
protokollēmumu Nr. 9#5

ALSUNGAS NOVADA PAŠVALDĪBAS ARHĪVA NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar likuma
“Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 8. punktu,
Arhīvu likuma 4.panta otro daļu*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Alsungas novada pašvaldības (turpmāk tekstā saukta - pašvaldība) darbībā izveidojušies uzkrātie informatīvi vērtīgie dokumenti (pastāvīgi glabājamie un uz laiku glabājamie dokumenti, to skaitā personālsastāva dokumenti) veido pašvaldības arhīvu, kas ir Latvijas nacionālā arhīva fonda sastāvdaļa.
- 1.2. Par Pašvaldības arhīva dokumentu uzkrāšanu, uzskaiti, saglabāšanu un izmantošanu ir atbildīgs pašvaldības domes priekšsēdētājs.
- 1.3. Pašvaldības arhīva darbība tiek organizēta saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 14. panta 2. daļas 8.punktu, Arhīva likuma, citu Latvijas Republikas likumdošanas aktu, lietvedības noteikumu un Latvijas nacionālā arhīvu fonda uzraudzības iestāžu nosacījumiem, kā arī pašvaldības domes priekšsēdētāja prasībām un Pašvaldības arhīva nolikumu.
- 1.4. Pašvaldības arhīva darba organizēšanu saskaņā ar šo nolikumu, dokumentu uzkrāšanu, uzskaiti, izmantošanu un saglabāšanu līdz nodošanai valsts arhīvā veic par arhīvu atbildīgais pašvaldības domes priekšsēdētāja norīkots darbinieks.
- 1.5. Pašvaldības arhīva darbībā ar padomdevēja tiesībām piedalās ekspertu komisija, kuras kompetencē ir sniegt priekšlikumus par dokumentu glabāšanas termiņiem, veikt dokumentu vērtības ekspertīzes rezultātu noformēšanu (pastāvīgi un ilgtermiņa glabājamo lietu, to skaitā personālsastāva lietu, apraksti, akti par dokumentu atlasī iznīcināšanai), un citas funkcijas saskaņā ar ekspertu komisijas nolikuma nosacījumiem.

2. Arhīva dokumentu sastāvs

Novada pašvaldības arhīvs glabā:

- novada pašvaldības lietvedībā pabeigtus dokumentus;
- pastāvīgi glabājamus dokumentus;
- ilgtermiņa (ilgāk par 10 gadiem) glabājamus dokumentus;

- personālsastāva dokumentus;
- novada domes priekšteču dokumentus;
- likvidēto juridisko personu dokumentus;
- fonda lietas (pastāvīgi, ilgtermiņa glabājamo un personālsastāva lietu aprakstus, vēsturiskās izziņas, arhīva passes, aktus par lietu nodošanu valsts arhīvā, aktus par dokumentu atlasi iznīcināšanai u.c.).

3. Arhīva uzdevumi

Pašvaldības arhīva galvenie uzdevumi:

- uzkrāt, uzskaitīt, saglabāt un izmantot pastāvīgi un uz laiku glabājamus dokumentus, to skaitā personālsastāva dokumentus;
- savlaicīgi sagatavot un noteiktā termiņā nodot valsts arhīvam pastāvīgi glabājamus dokumentus.

4. Atbildīgā darbinieka pienākumi un tiesības

4.1. Pašvaldības arhīvam noteikto uzdevumu nodrošināšanai Atbildīgajam darbiniekam ir šādi pienākumi:

- 4.1.1. sniegt metodisko palīdzību pašvaldības iestādēm un to struktūrvienībām (darbiniekiem), sastādot lietu nomenklatūru, kā arī sastādot lietu nomenklatūras kopsavilkumu;
- 4.1.2. piedalīties lietu iekārtošanas kontrolē lietvedībā un to sagatavošanā nodošanai novada domes arhīvā;
- 4.1.3. kopā ar Ekspertu komisiju organizēt dokumentu vērtības ekspertīzi lietvedībā;
- 4.1.4. pieņemt glabāšanā atbilstoši pastāvošajiem noteikumiem struktūrvienību, kā arī konkurē darbinieku noformētas pastāvīgi un ilgtermiņa glabājamās lietas (to skaitā personālsastāva lietas);
- 4.1.5. veidot un uzturēt kārtībā pastāvīgi un ilgtermiņa glabājamo dokumentu (to skaitā personālsastāva dok.) uzskaiti, sastādīt lietu aprakstus;
- 4.1.6. veidot un papildināt arhīvā glabājamo dokumentu uzziņas sistēmu (vēsturisko izziņu);
- 4.1.7. sastādīt aktus par dokumentu atlasi iznīcināšanai;
- 4.1.8. saglabāt arhīvā pieņemtos dokumentus;
- 4.1.9. sagatavot pastāvīgi glabājamus dokumentus nodošanai un nodod tos Liepājas zonālajā valsts arhīvā glabāšanai, valsts arhīva noteiktajā termiņā;
- 4.1.10. valsts arhīvu noteiktā termiņā veikt arhīva fondu un lietu uzskaiti, sastādīt arhīva pasi un iesniegt to Liepājas zonālajā valsts arhīvā;
- 4.1.11. veikt arhīva dokumentu izmantošanu (izsniegt arhīva izziņas, uz laiku lietošanā arhīva dokumentus utt.);
- 4.1.12. piedalīties lietvedības un arhīva darba normatīvo dokumentu izstrādāšanā;
- 4.1.13. ievērot pašvaldības domes priekšsēdētāja prasības un norādījumus;
- 4.1.14. ievērot Latvijas Nacionālā arhīva rekomendācijas par dokumentu noformēšanas-papīra un informācijas pierakstīšanas līdzekļu izvēli.

4.2. Par pašvaldības arhīva darba organizēšanu atbildīgā darbinieka tiesības ir:

- 4.2.1. pieprasīt no pašvaldības iestādēm un struktūrvienībām (darbiniekiem) ievērot noteikumus, kas nosaka lietu iekārtošanu lietvedībā un to sagatavošanu nodošanai pašvaldības arhīvā;
- 4.2.2. iesniegt pašvaldības domes vadībai priekšlikumus par arhīva darba uzlabošanas un dokumentu saglabāšanas jautājumiem;

- 4.2.3. informēt pašvaldības domes priekšsēdētāju par iestāžu un to struktūrvienību vadītājiem, kuri nenodrošina dokumentu saglabāšanu;
- 4.2.4. pieaicināt par konsultantiem Latvijas nacionālā arhīva speciālistus.

Domes priekšsēdētāja

Daiga Kalniņa

6.#

Par 2018. gada publiskā pārskata apstiprināšanu

D. Kalniņa, A. Mundiciema

Atbilstoši Ministru kabineta 2010. gada 5.maija noteikumiem Nr. 413 "Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem", kas izdoti saskaņā ar Likuma par budžetu un finanšu vadību 14. panta trešo daļu, sagatavots Alsungas novada domes publiskais gada pārskats. Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21. panta pirmās daļas 2. punktu, Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm "Par" Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

"Atturas" nav,

"Pretei" nav,

Dome nolemj:

Apstiprināt Alsungas novada domes 2018. gada publisko pārskatu (pielikumā).

7.#

Par piedalīšanos projektā "Autoceļa Grāveri - Putni pārbūve Alsungas novadā" un īstenošanai nepieciešamo finansējuma apmēru

D. Kalniņa, A. Jonele

Lai uzlabotu pašvaldības lauksaimniecības teritorijas autoceļu seguma stāvokli un nodrošinātu drošu piekļuvi uzņēmēju, kā arī zemnieku saimniecību un iedzīvotāju teritorijām, plānots iesniegt īstenošanai autoceļa Grāveri - Putni pārbūves projektu Lauku atbalsta dienesta (LAD) izsludinātajai projektam kārtai 7.2.apakšpasākumā "Ieguldījumi visu veidu maza mēroga infrastruktūras ierīkošanā, uzlabošanā vai paplašināšanā, tostarp ieguldījumiem atjaunojamos energoresursos un enerģijas taupīšanā".

Ir veikts iepirkums (Identifikācijas Nr. AND2019/2/ELFLA) par autoceļa pārbūvi.

Projekta kopsumma ir Euro 269857,29 (ar PVN), tai skaitā:

1)	Projektēšana (veikta 2017.gadā) Euro	15984,41
2)	Būvdarbu summa pēc iepirkuma Euro	242950,73
3)	Autoruzraudzība Euro	1312,85
4)	Būvuzraudzība Euro	8000,00

Projekta īstenošanai no ELFLA finansējuma iespējams saņemt avansu 20% apmērā, t.i. Euro 49238,00, bet pārējai summai nepieciešams aizņēmums Euro 220619,29.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21. panta pirmās daļas otro punktu un Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm “Par” Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

“Atturas” nav,

“Pretī” nav,

Dome nolemj:

1. Piedalīties Lauku atbalsta dienesta (LAD) izsludinātajai projektu kārtai 7.2.apakšpasākumā “Ieguldījumi visu veidu maza mēroga infrastruktūras ierīkošanā, uzlabošanā vai paplašināšanā, tostarp ieguldījumiem atjaunojamos energoresursos un enerģijas taupīšanā” ar projektu “Autoceļa Grāveri - Putni pārbūve Alsungas novadā”.
2. Pieprasīt LAD avansu Euro 49238,00 apmērā.
3. Ņemt aizņēmumu Valsts kasē Euro 220619,29 (divi simti divdesmit tūkstoši seši simti deviņpadsmit euro 29 centi) projekta “Autoceļa Grāveri - Putni pārbūve Alsungas novadā” īstenošanai.

8.#

Par Alsungas vidusskolas ilgtermiņa attīstības stratēģijas izstrādi

D. Kalniņa, Z. Vanaga, A. Vanaga

Saskaņā ar Alsungas novada domes 2019. gada 19. marta sēdes lēmumu Nr. 4#2, ir izveidota darba grupa Alsungas vidusskolas ilgtermiņa attīstības stratēģijas izstrādei. Izglītības pārvaldes vadītājam A. Vanagai bija uzdots iesniegt Alsungas vidusskolas ilgtermiņa attīstības stratēģijas projektu līdz 14. jūnijam domes priekšsēdētājam D. Kalniņam virzīšanai izskatīšanai apvienotajā komiteju sēdē.

13.06.2019. Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotajā komitejas sēdē Izglītības pārvaldes vadītāja A. Vanaga informēja par paveikto un attīstības stratēģijas izstrādes virzību.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas ceturto punktu un Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm “Par” Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

“Atturas” nav,

“Pretī” nav,

Dome nolemj:

Pagarināt Alsungas vidusskolas ilgtermiņa attīstības stratēģijas projekta izstrādi līdz 2019. gada 30. septembrim.

9.#

Par Alsungas novada domes bilancē uzskaitītiem nolietotajiem transporta līdzekļiem

D. Kalniņa, A. Mundiciema, K. Ansons

Alsungas novada domes bilancē uzskaitīti nolietotojies transporta līdzekļi, kuru remonts nav lietderīgs lielo izmaksu dēļ:

1. Automašīna GAZ 33023, valsts reģistrācijas Nr. DT5827, pirmais reģistrācijas datums 15.06.1999.
2. Autopacēlājs ZIL 130, uzskaitē no 15.01.1996. Automašīna ilgstoši nav lietota, nav remontēta, nav tehniskā kārtībā un ir ekspluatācijā bīstama.
3. Traktors T-75 (buldozers).

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas otro punktu un Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 20.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm "Par" Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

"Atturas" nav,

"Pretei" nav,

Dome nolemj:

1. Nodot atsavināšanai transporta līdzekļus GAZ 33023, valsts reģistrācijas Nr. DT5827, autopacēlāju ZIL 130, un traktoru T-75 (buldozeru).
2. Santai Kreičmanei organizēt automašīnas GAZ 33023, valsts reģistrācijas Nr. DT5827 un autopacēlāju ZIL 130, traktors T-75 buldozers atsavināšanu.

10.#

Par grozījumiem Alsungas novada domes amatu sarakstu, slodžu un mēnešalgu sarakstā

D. Kalniņa, A. Mundiciema, K. Ansons

Saskaņā ar K. Ansona ziņoto Finanšu saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 20.06.2019. sēdes, konstatēts, ka, būtu jāpārskata komunālā iecirkņa darbinieku sastāvs un to atalgojuma apmērs. Pašreiz komunālā iecirknī darbinieku skaits ir samazinājies par diviem darbiniekiem, salīdzinot ar pagājušo gadu (neskaitot sētniekus, apkopējus), toties darba apjoms no tā nemainās, tādēļ būtu nepieciešams pārskatīt darbinieku sarakstu un to algas. Izvērtējot Alsungas komunālā iecirkņa darbības apjomus un to uzdevumus, nonākts pie secinājuma, ka, saplānojot un organizējot darbus savlaicīgi, ir iespējams izpildīt esošos darbus ar pašreizējo darbinieku sastāvu, taču, lai noturētu arī šos darbiniekus un izpildītu visus pienākumus būtu nepieciešams pietuvināt algas reālā darba tirgus līmenim.

Darba samaksas līmenis						
Nr.p.k.	Amats	Uzņēmums vai pakalpojums	Vieta	Sludinājuma vieta	Stundas likme	Atalgojums mēnesī pie 166 stundām
	1	2	3	4	5	6
1	Lauksaimniecības tehnika	Nevēlējās nosaukt	Alsunga		4,70	780,00
2	Zāles pļāvējs ar MTZ traktoru	Novada domei ārpalpojums	Limbaži	ss.com	5,00	830,00
3	Darbs ar dažādu veida traktortehniku	AS Diāna	Ventspils	ss.com	4,82	no 800
4	Darbs uz meža izvedēja	Mežsaimniecība	Liepāja	ss.com	6,02	1000,00
5	Auto iekrāvējs - vadītājs	Zvejas organizācija	Ventspils	NVA.gov.lv	5 EUR + piemaksas	830 + piemaksas
6	Darbs ar lauksaimniecības traktoru	Ķirši	Piltene	ss.com	5,50	913,00
7	Ainavu arhitekta - dārzniece	Pāvilostas pašvaldība	Pāvilosta		5,38	893,00
8	Lauksaimniecības nozare	Vidēji Kurzemē	Kurzeme	csb.lv	5,66	940,00
9	Mežsaimniecības nozare	Vidēji Kurzemē	Kurzeme	csb.lv	7,26	1205,00
10	Vidējais atalgojums neskaitot mežsaimniecības darbus				5,15	864,00
11	Vidējais atalgojums par visiem darbiem				5,48	923,00

1. Vidējās bruto stundas likmes apskatītajās darba vakancēs un iegūtajā informācijā, nozarēs, kas būtu saistītas ar komunālā iecirkņa darbinieku atalgojuma celšanu, ir sākot no 4,70 EUR līdz pat 6 EUR, ja neskaita mežsaimniecību vidējo darba samaksu, kur ir pat 7,26 EUR stundas likme.
2. Komunālā iecirkņa pašreizējās vidējās darba algas no vidējām darba algām tirgū, pat neskaitot mežsaimniecības algas, atpaliek no 63% līdz 100%.
3. Salīdzinot darba tirgū esošās algas pret palielinātajām algām tās pietuvotos vidējām algām, taču joprojām būtu par 20% līdz 48% zemākas, (neņemot vērā mežsaimniecības algas, kas vēl palielinātu starpības).

Algās izmaiņas ir tiem darbiniekiem, kam darba apjoms ir ievērojami palielinājies un stundas likme ir nekonkurētspējīga darba tirgū. Kā arī tiek likvidētas vakantās Komunālā iecirkņa štata vietas. Papildus darbinieks zāles pļaušanai tiktu nolīgts uz vasaras sezonu. Tādējādi darbinieki, kuriem pieaudzis darba apjoms un atbildība, saņems atbilstošu atalgojumu, vienlaikus ietaupot Komunālā iecirkņa algu fondā gada griezumā 1961,16 eiro, salīdzinājumā ar 2019. gada sākumā plānoto un apstiprināto algu fondu.

Lai izpildītu likumā "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas otrajā punktā noteikto autonomo funkciju, saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta 7. daļā noteikto, pašvaldību institūcijas pārskata amatpersonām

(darbiniekiem) noteikto atlīdzību, ņemot vērā valsts ekonomisko attīstību, solidaritātes principu, kā arī izvērtējot ekonomisko situāciju valstī (iekšzemes kopprodukta izmaiņas, produktivitātes izmaiņas, inflācija, deflācija) un citus pamatotus kritērijus, kā arī saskaņā ar Ministru kabineta 2013. gada 29. janvāra noteikumi Nr. 66 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību" 26., 27. un 28. pantu, un pamatojoties uz 2018. gada 18. janvāra Alsungas novada domes lēmumu Nr. 1#11 "Par mēnešalgu grupu un to minimālo un maksimālo mēnešalgu apmēru noteikšanu" un Finanšu saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotā komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 6 deputātu balsīm "Par" Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Juris Šteinbergs, Grigorijs Rozentāls.

ar 3 deputātu balsīm "Atturas" Daiga Kalniņa, Inga Bredovska, Ilze Bloka.

"Pretī" nav,

Dome nolemj:

Sākot ar 2019. gada 1. jūliju veikt izmaiņas Alsungas novada domes Komunālā iecirkņa slodžu un mēnešalgu sarakstā, izsakot to šādā redakcijā:

KOMUNĀLĀ IECIRKŅA AMATU SARAKSTS

Mēneša darba algas fonds 8129,48 (ziemas sezonā 7699,48)
(EUR):

N.p.k.	Amata nosaukums	Slodze	Stundu likme	Normatīvās stundas	Algas likme uz pilnu slodzi	Kopā algas mēnesī
1	Komunālā iecirkņa vadītājs	1			1131	1131
2	Grāmatvede	0,25			603	150,75
3	Traktora vadītājs	1	3,813	166	633	633,00
4	Traktortehnikas vadītājs	2	4,342	166	720,80	1441,60
5	Mikroautobusa vadītājs	1	3,193	166	530,04	530,04
6	Mikroautobusa vadītājs, vieglā automobiļa vadītājs		3,193	166	530,04	530,04
7	Apkopējs	0,5			430,00	215,00
8	Sētnieks	3,95			430,00	1698,50

9	Elektriķis	0,75			473,00	354,75
10	Dārznieks	1			584,80	584,80
11	Strādnieks	1			430,00	430,00
12	Sezonas strādnieks (jūlijs – septembris)	1	2,590	166	430,00	430,00

11.#

Par ūdensapgādes pakalpojuma cenrāža apstiprināšanu

D. Kalniņa, A. Mundociema, K. Ansons

2018. gada 16. augusta Alsungas novada domes sēdē tika apstiprināti ūdensapgādes pakalpojuma cenrāži (protokollēmums Nr. 9#8), nosakot tos no 2019. gada 1. janvāra. Tā kā tika saņemtas iedzīvotāju sūdzības par ūdens kvalitāti, 20.12.2018. Alsungas novada domes sēdē tika nolemts atlikt 2018. gada 16. augusta lēmuma par ūdensapgādes tarifiem stāšanos spēkā līdz 2019. gada 1. aprīlim un uzdots izpilddirektoram novērst iedzīvotāju norādītās ūdens kvalitātes nepilnības un veikt ūdens atbilstības pārbaudes analīzes (protokollēmums Nr. 15#9). Pēc remontdarbu veikšanas 28.03.2019. tika veiktas dzeramā ūdens kvalitātes analīzes un secināts, ka atsevišķos urbemos joprojām kopējās dzelzs daudzums neatbilst kvalitātes normai un nepieciešams veikt turpmākās darbības ūdens kvalitātes uzlabošanai.

Ūdens analīžu rezultātos ūdens urbemos: “Dienviņu stacija”, “Ceļadaļas urbums” “Pasta urbums” pēc atdzelzotāja tika uzrādīts, ka tiek pārsniegts dzelzs vai mangāna pieļaujamais daudzums, tādējādi tika izsaukts uzņēmums SIA “WATEX”, kas 24.04.2019. veica visos Alsungas ūdens urbemos uzstādīšanas darbus un pašlaik arī tos apkalpo. Pēc SIA “WATEX” atdzelzotāju apkopes tika organizēta dzeramā ūdens apgādes sistēmas dezinfekcija piesārņojuma novēršanai no “Pasta urbuma” un “Almales ciema urbuma”. Ūdens dezinfekciju veica SIA “Ūdens risinājumi” no 10.06.2019 līdz 11.06.2019, pēc veiktajiem darbiem tika paņemtas arī ūdens analīzes no šiem abiem objektiem. Pēc visiem veiktajiem darbiem ūdens kvalitāte atbilst prasībām.

Tā kā tika veikti vairāki uzlabojumi, kā arī pagājis gandrīz gads kopš iepriekšējo aprēķinu veikšanas, tika pārrēķinātas ūdens sagatavošanas un piegādes izmaksas. Pēc pārrēķinu veikšanas, kas tika prezentēti un diskutēti Finanšu saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotā komitejas 13.06.2019. sēdē, sakarā ar to, ka beigusies amortizācija, tika konstatēts, ka ūdensapgādes izmaksas samazinājušās, tāpēc nepieciešams apstiprināt jaunus ūdensapgādes tarifus.

D. Kalniņa ierosina pievienot lēmumprojektam trešo punktu šādā redakcijā:

“3. Uzdot Komunālā iecirkņa vadītājam Kristapam Ansonam ziņot Finanšu un saimnieciskās darbības komitejas 2020. gada jūnija sēdē par ūdensapgādes faktiskām izmaksām.”

Atklāti balsojot ar 6 deputātu balsīm “Par” Daiga Kalniņa, Ainars Macpans, Māra Rozentāle, Grigorijs Rozentāls, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Zaiga Vanaga, Aivars Sokolovskis,

Dome nolemj:

Papildināt lēmumprojektu ar 3. punktu:

“3. Uzdot Komunālā iecirkņa vadītājam Kristapam Ansonam ziņot Finanšu un saimnieciskās darbības komitejas 2020. gada jūnija sēdē par ūdensapgādes faktiskām izmaksām.”

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 14. punkta c) apakšpunktu, 21.09.2017. Alsungas novada domes noteikumiem “Maksas pakalpojumu izmaksu aprēķināšanas metodika un pakalpojumu maksas apstiprināšanas kārtība”, Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 6 deputātu balsīm “Par” Daiga Kalniņa, Ainars Macpans, Māra Rozentāle, Grigorijs Rozentāls, Inga Bredovska, Ilze Bloka;

ar 1 deputātu balsi “Atturas” Zaiga Vanaga;

ar 1 deputātu balsi “Prefī” Aivars Sokolovskis,

Dome nolemj:

1. Noteikt ūdensapgādes cenu lietotājiem, kas saņem ūdeni no Alsungas novada pašvaldībai piederošiem urbumiem 1,11 euro par kubikmetru, pakalpojumam tiek piemērots PVN.
2. Noteikt, ka ūdensapgādes pakalpojumu tarifi stājas spēkā 2019. gada 1. jūlijā.
3. Uzdot Komunālā iecirkņa vadītājam Kristapam Ansonam ziņot FSD komitejas 2020. gada jūnija sēdē par ūdens faktiskām izmaksām.

12.#

Par grozījumiem saistošajos noteikumos “Par Alsungas novada domes budžetu 2019. gadam”

D. Kalniņa, A. Mundiciema

Pamatojoties uz to, ka ir mainīti pašvaldību aizņemšanās nosacījumi Valsts kasē un valsts piešķirtais finansējums aizņēmumiem ir izsmelts, cerības saņemt aizņēmumus, ja tiks piešķirts papildus finansējums no valsts, ir tikai Eiropas Savienības finansētiem projektiem, nepieciešams grozīt Alsungas novada domes 2019. gada budžetu, jo tajā lielākā daļa infrastruktūras uzlabošanas projektu bija paredzēts finansēt tieši ar aizņēmumu palīdzību. Tā kā ir sasniegts valstij atļautais budžeta deficīta limits, Aizdevumu padome pašvaldībām neļaus arī aizņemties komercbankās.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu, 46.panta pirmo un otro daļu, likuma „Par pašvaldību budžetiem” 16.pantu un 17.pantu, Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotā komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm “Par” Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

“Atturas” nav,

“Prefī” nav,

Dome nolemj:

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 4 “Grozījumi Alsungas novada domes 2019. gada 21. februāra saistošajos noteikumos Nr. 1 “Par Alsungas novada domes budžetu 2019. gadam”.



**ALSUNGAS NOVADA
DOME**

Reģistrācijas Nr.90000036596
Pils ielā 1, Alsungā, Alsungas novadā, LV-3306,
tālrunis 63351342, fakss 63351342, elektroniskais pasts: dome@alsunga.lv
Banka A/S SEB BANKA, kods UNLALV2X, KONTS LV78UNLA0011012130623

APSTIPRINĀTI
ar Alsungas novada domes
2019. gada 20. jūnija sēdes
protokollēmumu Nr. 9#12

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

2018. gada 18. oktobrī

Nr. 4

**Grozījumi Alsungas novada domes 2019. gada 21. februāra saistošajos noteikumos Nr. 1
“Par Alsungas novada domes budžetu 2019. gadam”.**

*Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”,
46.pantu un likuma “Par pašvaldību budžetiem”
16., 17.pantu*

1. Saistošie noteikumi nosaka Alsungas novada pašvaldības 2019. gada pamatbudžeta un speciālā budžeta ieņēmumu, izdevumu, saistību apmēru saimnieciskajā gadā un turpmākajos gados (ar grozījumiem), kā arī budžeta izpildītāju pienākumus un atbildību.
2. Apstiprināt Alsungas novada pašvaldības pamatbudžetu ar grozījumiem 2019. gadam šādā apmērā (1. pielikums):
 - 2.1. kārtējā gada ieņēmumi – 1731435 euro,
 - 2.2. kārtējā gada izdevumi – 1949415 euro,
 - 2.3. naudas līdzekļu atlikums uz gada sākumu - 272277euro.
 - 2.4. plānotie aizņēmumi – nav.
3. Apstiprināt Alsungas novada pašvaldības speciālo budžetu ar grozījumiem (īpašiem mērķiem iezīmētos līdzekļus) 2019. gadam šādā apmērā (2 .pielikums):
 - 3.1. kārtējā gada ieņēmumi – 209962 euro,
 - 3.2. kārtējā gada izdevumi – 449384 euro,
 - 3.3. naudas līdzekļu atlikums uz gada sākumu - 43393 euro.
 - 3.3. plānotie aizņēmumi 240878 euro
4. Alsungas novada dome lemj par grozījumiem Alsungas novada pašvaldības 2019. gada budžeta ieņēmumu, izdevumu un finansēšanas apmērā.
5. Alsungas novada pašvaldība 2019.gadā nodrošina pašvaldības aizņēmumu pamatsummas atmaksu un kredītu procentu samaksu, saskaņā ar noslēgtajiem aizņēmumu līgumiem un budžetā šim mērķim plānotajiem līdzekļiem.
6. Budžeta izpildītāji ir atbildīgi par to, lai piešķirto līdzekļu ietvaros nodrošinātu efektīvu un racionālu pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu un, lai izdevumi pēc

naudas plūsmas nepārsniedz attiecīgajam mērķim tāmē plānotos pašvaldības budžeta izdevumus atbilstoši ekonomiskajām un funkcionālajām kategorijām.

7. Saistošie noteikumi par pašvaldības budžeta apstiprināšanu un budžeta grozījumiem stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas, ja tajos nav noteikts cits spēkā stāšanās laiks, tiem jābūt brīvi pieejamiem pašvaldības domes ēkā un tie publicējami pašvaldības mājaslapā internetā.

Domes priekšsēdētāja

D. Kalniņa

Pielikums Nr. 1
 Alsungas novada domes 2019. gada 20. jūnija
 saistošajiem noteikumiem Nr. 4 “**Grozījumi 2019. gada
 21. februāra saistošajos noteikumos Nr. 1 “Par
 Alsungas novada domes budžetu 2019. gadam”**”

Alsungas novada dome
 LV90000036596

2019.GADA IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU TĀME Nr. II

<i>Budžeta veids</i>	<i>Pamatbudžets</i>	
		<i>EURO</i>
<i>Klasifikācijas kods</i>	<i>Rādītāju nosaukums</i>	<i>Gada plāns</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
I.	KOPĀ IEŅĒMUMI	1 731 435
1.0	Nodokļu ieņēmumi	806 146
1.0.0.0.	Ienākuma nodokļi	691 524
1.1	Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un solidaritātes nodokļa	691 524
1.1.0.0.	Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa	691 524
1.1.1.0.	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	691 524
1.1.1.1.	Saņemts no Valsts kases sadales konta iepriekšējā gada nesadalītais iedzīvotāju ienākuma nodokļa atlikums	3 032
1.1.1.2.	Saņemts no Valsts kases sadales konta pārskata gadā ieskaitītais iedzīvotāju ienākuma nodoklis	688 492
1.4	Īpašuma nodokļi	114 622
4.0.0.0.	Īpašuma nodokļi	114 622
4.1.0.0.	Nekustamā īpašuma nodoklis	114 622
4.1.1.0.	Nekustamā īpašuma nodoklis par zemi	102 445
4.1.1.1.	Nekustamā īpašuma nodokļa par zemi kārtējā saimnieciskā gada ieņēmumi	81 830
4.1.1.2.	Nekustamā īpašuma nodokļa par zemi iepriekšējo gadu parādi	20 615
4.1.2.0.	Nekustamā īpašuma nodoklis par ēkām	12 177
4.1.2.1.	Nekustamā īpašuma nodokļa par ēkām kārtējā gada maksājumi	9 855
4.1.2.2.	Nekustamā īpašuma nodokļa par ēkām iepriekšējo gadu parādi	2 322
4.1.3.1.	Nekustamā īpašuma nodokļa par mājokļiem kārtējā saimnieciskā gada ieņēmumi	0
4.1.3.2.	Nekustamā īpašuma nodokļa par mājokļiem parādi par iepriekšējiem gadiem	0

2.0	<i>Nenodokļu ieņēmumi</i>	8 743
8.0.0.0.	<i>Ieņēmumi no uzņēmējdarbības un īpašuma</i>	0
9.0.0.0.	<i>Valsts (pašvaldību) nodevas un kancelejas nodevas</i>	1 357
9.4.0.0.	<i>Valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā</i>	648
9.4.2.0.	<i>Valsts nodeva par apliecinājumiem un citu funkciju pildīšanu bāriņtiesās</i>	350
9.4.3.0.	<i>Valsts nodeva par uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņu personu apliecinošos dokumentos</i>	0
9.4.5.0.	<i>Valsts nodevas par laulības reģistrāciju, civilstāvokļa akta reģistra ieraksta aktualizēšanu vai atjaunošanu un atkārtotas civilstāvokļa aktu reģistrācijas apliecības izsniegšanu</i>	140
9.4.6.0.	<i>Nodevas par speciālu licenču izsniegšanu</i>	0
9.4.9.0.	<i>Pārējās valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā</i>	158
9.5.0.0.	<i>Pašvaldību nodevas</i>	709
9.5.1.1.	<i>Pašvaldības nodeva par domes izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu</i>	100
9.5.1.2.	<i>Pašvaldības nodeva par izklaidējoša rakstura pasākumu sarīkošanu publiskās vietās</i>	0
9.5.1.4.	<i>Pašvaldības nodeva par tirdzniecību publiskās vietās</i>	519
9.5.2.1.	<i>Pašvaldības nodeva par būvatļaujas izdošanu vai būvniecības ieceres akceptu</i>	80
9.5.2.9.	<i>Pārējās nodevas, ko uzliek pašvaldības</i>	10
9.9.0.0.	<i>Pārējās nodevas</i>	0
9.9.1.0.	<i>Pārējās nodevas, kas iemaksātas valsts budžetā</i>	0
9.9.2.0.	<i>Pārējās nodevas, kas iemaksātas pašvaldību budžetā</i>	0
10.0.0.0.	<i>Naudas sodi un sankcijas</i>	4 586
10.1.0.0.	<i>Naudas sodi</i>	4 586
10.1.3.0.	<i>Naudas sodi par kaitējumu videi</i>	0
10.1.4.0.	<i>Naudas sodi, ko uzliek pašvaldības</i>	4 586
10.1.9.0.	<i>Pārējie naudas sodi</i>	0
10.3.0.0.	<i>Soda sankcijas par vispārējiem nodokļu maksāšanas pārkāpumiem</i>	0
12.0.0.0.	<i>Pārējie nenodokļu ieņēmumi</i>	400
12.240	<i>Maksa par zvejas tiesību izmantošanu</i>	400
12.3.9.9	<i>Pārējie nenodokļu ieņēmumi</i>	
13.0.0.0.	<i>Ieņēmumi no valsts (pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas</i>	2 400
13.1.0.0.	<i>Ieņēmumi no ēku un būvju īpašuma pārdošanas</i>	
13.2.0.0.	<i>Ieņēmumi no zemes, meža īpašuma pārdošanas</i>	
13.2.1.0.	<i>Ieņēmumi no zemes īpašuma pārdošanas</i>	1 000

13.4.0.0.	<i>Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas</i>	1 400
13.5.0.0.	<i>Ieņēmumi no valsts un pašvaldību īpašuma iznomāšanas</i>	0
3.0	<i>Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi</i>	193 086
21.3.0.0.	<i>Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi</i>	160 764
21.3.5.0.	<i>Maksa par izglītības pakalpojumiem</i>	5 700
21.3.5.9.	<i>Ieņēmumi no vecāku maksām</i>	5 700
21.3.6.0.	<i>Ieņēmumi no lauksaimnieciskās darbības</i>	0
21.3.7.0.	<i>Ieņēmumi par dokumentu izsniegšanu un kancelejas pakalpojumiem</i>	90
21.3.7.9.	<i>Ieņēmumi par pārējo dokumentu izsniegšanu un pārējiem kancelejas pakalpojumiem</i>	90
21.3.8.0.	<i>Ieņēmumi par nomu un īri</i>	16 511
21.3.8.1.	<i>Ieņēmumi par telpu nomu</i>	3 780
21.3.8.3.	<i>Ieņēmumi no kustamā īpašuma iznomāšanas</i>	2 300
21.3.8.4.	<i>Ieņēmumi par zemes nomu</i>	4 358
21.3.8.9.	<i>Ieņēmumi par dzīvojamo telpu īri, pārējie ieņēmumi par īri un nomu</i>	6 073
21.3.9.0.	<i>Ieņēmumi par pārējiem sniegtajiem maksas pakalpojumiem</i>	138 463
21.3.9.3.	<i>Ieņēmumi par biļešu realizāciju</i>	6 670
21.3.9.4.	<i>Ieņēmumi par komunālajiem pakalpojumiem</i>	107 273
21.3.9.5.	<i>Ieņēmumi par projektu īstenošanu</i>	22 175
21.3.9.9.	<i>Citi ieņēmumi par maksas pakalpojumiem</i>	2 345
21.4.0.0.	<i>Pārējie 21.3.0.0.grupā neklasificētie iestāžu ieņēmumi par iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi</i>	32 322
21.4.2.0.	<i>Pārējie šajā klasifikācijā iepriekš neklasificētie ieņēmumi</i>	29 167
21.4.2.9.	<i>Pārējie iepriekš neklasificētie īpašiem mērķiem noteiktie ieņēmumi</i>	29 167
21.4.9.0.	<i>Citi iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi</i>	3 155
21.4.9.9.	<i>Pārējie iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi</i>	3 155
4.0	<i>Ārvalstu finanšu palīdzība</i>	0
4.1	<i>Ārvalstu finanšu palīdzība budžetam</i>	0
20.0.0.0.	<i>Ieņēmumi no Eiropas Savienības dalībvalstīm un Eiropas Savienības institūcijām un pārējām valstīm un institūcijām, kuras nav Eiropas Savienības dalībvalstis un Eiropas Savienības institūcijas</i>	0
4.2	<i>Ārvalstu finanšu palīdzība iestādes ieņēmumos</i>	0
5.0	<i>Transferti</i>	723 460
17.0.0.0.	<i>No valsts budžeta daļēji finansēto atvasināto</i>	0

	<i>publisko personu un budžeta nefinansēto iestāžu transferti</i>	
18.0.0.0.	<i>Valsts budžeta transferti</i>	562 421
18.6.0.0.	<i>Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta</i>	562 421
18.6.2.0.	<i>Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim</i>	209 060
18.6.3.0.	<i>Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)</i>	21 474
18.6.4.0.	<i>Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda</i>	328 850
18.6.9.0.	<i>Pārējie pašvaldību saņemtie valsts budžeta iestāžu transferti</i>	3 037
19.0.0.0.	<i>Pašvaldību budžetu transferti</i>	161 039
19.1.0.0.	<i>Pašvaldības budžeta iekšējie transferti starp vienas pašvaldības budžeta veidiem</i>	0
19.2.0.0.	<i>Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām</i>	161 039
6.0	<i>Ziedojumi un dāvinājumi</i>	0
23.0.0.0.	<i>Saņemtie ziedojumi un dāvinājumi</i>	0
7.0	<i>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</i>	0
21.7.0.0.	<i>Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem</i>	0
II.	<i>KOPĀ IZDEVUMI</i>	1 949 415
II.1	<i>Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām</i>	1 949 415
01.000	<i>Vispārējie valdības dienesti</i>	337 504
02.000	<i>Aizsardzība</i>	0
03.000	<i>Sabiedriskā kārtība un drošība</i>	47 273
04.000	<i>Ekonomiskā darbība</i>	36 353
05.000	<i>Vides aizsardzība</i>	0
06.000	<i>Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana</i>	440 096
07.000	<i>Veselība</i>	0
08.000	<i>Atpūta, kultūra un reliģija</i>	276 224
09.000	<i>Izglītība</i>	716 141
10.000	<i>Sociālā aizsardzība</i>	95 824
II.2	<i>Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām</i>	1 949 415
1.0.	<i>Uzturēšanas izdevumi</i>	1 763 151
1.1.	<i>Kārtējie izdevumi</i>	1 566 125
1000	<i>Atlīdzība</i>	967 242
1100	<i>Atalgojums</i>	771 900
1110	<i>Mēnešalga</i>	729 185
1111	<i>Deputātu mēnešalga</i>	24 643
1119	<i>Pārējo darbinieku mēnešalga (darba alga)</i>	704 542
1140	<i>Piemaksas, prēmijas un naudas balvas</i>	39 762

1141	<i>Piemaksa par nakts darbu</i>	1 100
1142	<i>Samaksa par virsstundu darbu un darbu svētku dienās</i>	2 161
1146	<i>Piemaksa par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti</i>	819
1147	<i>Piemaksa par papildu darbu</i>	34 987
1148	<i>Prēmijas un naudas balvas</i>	695
1149	<i>Citas normatīvajos aktos noteiktās piemaksas, kas nav iepriekš klasificētas</i>	0
1150	<i>Atalgojums fiziskajām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata</i>	2 953
1200	<i>Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas</i>	195 342
1210	<i>Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas</i>	186 046
1220	<i>Darba devēja pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi</i>	9 296
1221	<i>Darba devēja pabalsti un kompensācijas, no kuriem aprēķina iedzīvotāju ienākuma nodokli un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas</i>	9 296
1227	<i>Darba devēja izdevumi veselības, dzīvības un nelaimes gadījumu apdrošināšanai</i>	0
2000	<i>Preces un pakalpojumi</i>	598 883
2100	<i>Mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni</i>	4 631
2110	<i>Iekšzemes mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni</i>	1 904
2111	<i>Dienas nauda</i>	390
2112	<i>Pārējie komandējumu un darba braucieniu izdevumi</i>	1 514
2120	<i>Ārvalstu mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni</i>	2 727
2121	<i>Dienas nauda</i>	1 307
2122	<i>Pārējie komandējumu un darba braucieniu izdevumi</i>	1 420
2200	<i>Pakalpojumi</i>	407 885
2210	<i>Pasta, telefona un citi sakaru pakalpojumi</i>	9 163
2210	<i>Pārējie sakaru pakalpojumi</i>	9 163
2220	<i>Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem</i>	143 195
2221	<i>Izdevumi par siltumenerģiju, tai skaitā apkuri</i>	77 855
2222	<i>Izdevumi par ūdeni un kanalizāciju</i>	6 400
2223	<i>Izdevumi par elektroenerģiju</i>	45 440
2224	<i>Izdevumi par atkritumu savākšanu, izvešanu no apdzīvotām vietām un teritorijām ārpus apdzīvotām vietām un atkritumu utilizāciju</i>	13 500

2229	<i>Izdevumi par pārējiem komunālajiem pakalpojumiem</i>	0
2230	<i>Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi</i>	44 308
2231	<i>Administratīvie izdevumi un sabiedriskās attiecības</i>	2 065
2232	<i>Auditoru, tulku pakalpojumi, izdevumi par iestāžu pasūtītajiem pētījumiem</i>	5 445
2233	<i>Izdevumi par transporta pakalpojumiem</i>	7 900
2234	<i>Normatīvajos aktos noteiktie darba devēja veselības izdevumi darba ņēmējiem</i>	2 751
2235	<i>Izdevumi par saņemtajiem apmācību pakalpojumiem</i>	6 930
2236	<i>Bankas komisija, pakalpojumi</i>	870
2239	<i>Pārējie iestādes administratīvie izdevumi</i>	18 347
2240	<i>Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu)</i>	111 836
2241	<i>Ēku, būvju un telpu kārtējais remonts</i>	51 608
2242	<i>Transportlīdzekļu uzturēšana un remonts</i>	14 500
2243	<i>Iekārtas, inventāra un aparatūras remonts, tehniskā apkalpošana</i>	15 041
2244	<i>Nekustamā īpašuma uzturēšana</i>	20 652
2246	<i>Autoceļu un ielu pārvaldīšana un uzturēšana</i>	0
2247	<i>Apdrošināšanas izdevumi</i>	3 695
2249	<i>Pārējie remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi</i>	6 340
2250	<i>Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi</i>	11 758
2251	<i>Informācijas sistēmas uzturēšana</i>	7 318
2252	<i>Informācijas sistēmas licenču nomas izdevumi</i>	
2259	<i>Pārējie informācijas tehnoloģiju pakalpojumi</i>	4 440
2260	<i>Īre un noma</i>	6 347
2261	<i>Ēku, telpu īre un noma</i>	1 580
2262	<i>Transportlīdzekļu noma</i>	0
2263	<i>Zemes noma</i>	0
2264	<i>Iekārtu, aparatūras un inventāra īre un noma</i>	4 767
2269	<i>Pārējā noma</i>	0
2270	<i>Citi pakalpojumi</i>	80 678
2272	<i>Izdevumi par tiesvedības darbiem</i>	450
2273	<i>Maksa par zinātniskās pētniecības darbu izpildi</i>	0
2274	<i>Ar brīvprātīgā darba veikšanu saistītie izdevumi</i>	0
2275	<i>Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem</i>	0
2276	<i>Izdevumi juridiskās palīdzības sniedzējiem un zvērinātiem tiesu izpildītājiem</i>	4 440

2277	<i>Izdevumi normatīvajos aktos noteikto fiziskās sagatavotības pārbaužu, sacensību un citu sporta pasākumu īstenošanai</i>	1 170
2279	<i>Pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi</i>	74 618
2280	<i>Maksājumi par saņemtajiem finanšu pakalpojumiem</i>	300
2283	<i>Maksājumi par pašvaldību parāda apkalpošanu</i>	300
2300	<i>Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000</i>	174 008
2310	<i>Izdevumi par precēm iestādes darbības nodrošināšanai</i>	23 527
2311	<i>Biroja preces</i>	9 662
2312	<i>Inventārs</i>	13 305
2313	<i>Spectērpi</i>	0
2314	<i>Izdevumi par precēm iestādes administratīvās darbības nodrošināšanai un sabiedrisko attiecību īstenošanai</i>	560
2320	<i>Kurināmais un enerģētiskie materiāli</i>	81 844
2321	<i>Kurināmais</i>	39 000
2322	<i>Degviela</i>	41 410
2329	<i>Pārējie enerģētiskie materiāli</i>	1 434
2330	<i>Materiāli un izejvielas palīgražošanai</i>	0
2340	<i>Zāles, ķimikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, medicīniskie instrumenti, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana</i>	450
2341	<i>Zāles, ķimikālijas, laboratorijas preces</i>	450
2350	<i>Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli</i>	27 995
2360	<i>Valsts un pašvaldību aprūpē un apgādē esošo personu uzturēšana</i>	35 157
2363	<i>Ēdināšanas izdevumi</i>	35 157
2370	<i>Mācību līdzekļi un materiāli</i>	5 035
2380	<i>Specifiskie materiāli un inventārs</i>	0
2390	<i>Pārējās preces</i>	0
2400	<i>Izdevumi periodikas iegādei</i>	2 091
2500	<i>Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi</i>	10 268
2510	<i>Budžeta iestāžu nodokļu maksājumi</i>	10 168
2512	<i>Budžeta iestāžu pievienotās vērtības nodokļa maksājumi</i>	8 329
2519	<i>Pārējie budžeta iestāžu pārskaitītie nodokļi un nodevas</i>	1 839
2520	<i>Budžeta iestāžu naudas sodu maksājumi</i>	100

2800	<i>Pakalpojumi, kurus budžeta iestādes apmaksā noteikto funkciju ietvaros, kas nav iestādes administratīvie izdevumi</i>	0
1.2.	Procentu izdevumi	0
4000	<i>Procentu izdevumi</i>	0
4300	<i>Pārējie procentu maksājumi</i>	0
4310	<i>Budžeta iestāžu procentu maksājumi Valsts kasei</i>	0
4311	<i>Budžeta iestāžu procentu maksājumi Valsts kasei, izņemot valsts sociālās apdrošināšanas speciālo budžetu</i>	0
1.3.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	106 700
3000	Subsīdijas un dotācijas	8 134
3263	<i>Pašvaldību dotācijas komersantiem, nodibinājumiem un biedrībām</i>	8 134
6000	Sociālie pabalsti	98 566
6240	Valsts un pašvaldību nodarbinātības pabalsti naudā	4 764
6241	<i>Bezdarbnieka pabalsts</i>	0
6242	<i>Bezdarbnieka stipendija</i>	4 764
6250	Pašvaldību sociālā palīdzība iedzīvotājiem naudā	16 182
6252	<i>Pabalsti veselības aprūpei naudā</i>	0
6253	<i>Pabalsti ēdināšanai naudā</i>	100
6254	<i>Pašvaldību vienreizējie pabalsti naudā ārkārtas situācijā</i>	0
6255	<i>Sociālās garantijas bāreņiem un audžuģimenēm naudā</i>	12 057
6259	<i>Pārējā sociālā palīdzība naudā</i>	4 025
6260	Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai naudā	636
6270	Dzīvokļa pabalsts naudā	4 100
6400	Pārējie klasifikācijā neminētie maksājumi iedzīvotājiem natūrā un kompensācijas	72 884
6410	Pašvaldības pirktie sociālie pakalpojumi iedzīvotājiem	26 138
6419	<i>Samaksa par pārējiem sociālajiem pakalpojumiem saskaņā ar pašvaldību saistošajiem noteikumiem</i>	26 138
6420	Maksājumi iedzīvotājiem natūrā, naudas balvas, izdevumi pašvaldību brīvprātīgo iniciatīvu izpildei	46 746
6421	<i>Maksājumi iedzīvotājiem natūrā</i>	1 527
6422	<i>Naudas balvas</i>	1 353
6423	<i>Izdevumi brīvprātīgo iniciatīvu izpildei</i>	43 866

6500	<i>Kompensācijas, kuras izmaksā personām, pamatojoties uz Latvijas tiesu, Eiropas Savienības Tiesas, Eiropas Cilvēktiesību tiesas nolēmumiem</i>	0
7000	<i>Uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība</i>	90 326
1.4.	<i>Kārtējie maksājumi Eiropas Savienības budžetā un starptautiskā sadarbība</i>	0
1.5.	<i>Uzturēšanas izdevumu transferti</i>	90 326
7100	<i>Valsts budžeta uzturēšanas izdevumu transferti</i>	0
7200	<i>Pašvaldību uzturēšanas izdevumu transferti</i>	88 309
7210	<i>Pašvaldības budžeta transferti citām pašvaldībām</i>	55 894
7220	<i>Pašvaldību uzturēšanas izdevumu iekšējie transferti starp pašvaldības budžeta veidiem</i>	32 415
7220	<i>Pašvaldības pamatbudžeta uzturēšanas izdevumu transferts uz pašvaldības speciālo budžetu</i>	32 415
7240	<i>Transferti publiski atvasinātām personām,transfertu atmaksa</i>	2 017
2.0.	<i>Kapitālie izdevumi</i>	186 264
2.1.	<i>Pamatkapitāla veidošana</i>	186 264
5000	<i>Pamatkapitāla veidošana</i>	186 264
5100	<i>Nemateriālie ieguldījumi</i>	3 456
5110	<i>Attīstības pasākumi un programmas</i>	0
5120	<i>Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un līdzīgas tiesības</i>	3 456
5121	<i>Datorprogrammas</i>	1 456
5129	<i>Pārējās licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības</i>	2 000
5200	<i>Pamatlīdzekļi</i>	182 808
5210	<i>Zeme, ēkas un būves</i>	52 668
5211	<i>Dzīvojamās ēkas</i>	0
5212	<i>Nedzīvojamās ēkas</i>	7 555
5213	<i>Transporta būves</i>	0
5214	<i>Zeme zem ēkām un būvēm</i>	0
5215	<i>Kultivētā zeme</i>	0
5216	<i>Atpūtai un izklaidei izmantojamā zeme</i>	0
5217	<i>Pārējā zeme</i>	0
5218	<i>Celtnes un būves</i>	0
5219	<i>Pārējais nekustamais īpašums</i>	45 113
5220	<i>Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas</i>	0
5230	<i>Pārējie pamatlīdzekļi</i>	68 938
5231	<i>Transportlīdzekļi</i>	12 000
	<i>Saimniecības pamatlīdzekļi</i>	0
5233	<i>Bibliotēku krājumi</i>	4 782

5238	<i>Dator tehnika, sakaru un cita biroja tehnika</i>	<i>4 816</i>
5239	<i>Pārējie iepriekš neklasificētie pamatlīdzekļi</i>	<i>47 340</i>
5240	<i>Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība</i>	<i>61 202</i>
5250	<i>Kapitālais remonts un rekonstrukcija</i>	<i>0</i>
5260	<i>Bioloģiskie un pazemes aktīvi</i>	<i>0</i>
5270	<i>Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos</i>	<i>0</i>
2.2.	<i>Kapitālo izdevumu transferti</i>	<i>0</i>
9000	<i>Kapitālo izdevumu transferti</i>	<i>0</i>
	<i>Naudas līdzekļi</i>	
	<i>Naudas līdzekļu atlikums gada sākumā</i>	<i>657</i>
	<i>Naudas līdzekļu atlikums gada beigās</i>	<i>0</i>
	<i>Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)</i>	
	<i>Pieprasījuma noguldījumu atlikums gada sākumā</i>	<i>271 620</i>
	<i>Pieprasījuma noguldījumu atlikums gada beigās</i>	<i>28 307</i>
	<i>Aizņēmumi</i>	<i>0</i>
	<i>Aizņēmumu atnaksa</i>	<i>-25 990</i>

Sagatavoja A. Mundiciema

Pielikums Nr. 2
 Alsungas novada domes 2019. gada 20. jūnija
 saistošajiem noteikumiem Nr. 4 “**Grozījumi 2019. gada**
21. februāra saistošajos noteikumos Nr. 1 “Par
Alsungas novada domes budžetu 2019. gadam””

Alsungas novada dome
 LV90000036596

2019.GADA IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU TĀME Nr. II

<i>Budžeta veids</i>	<i>Speciālais budžets</i>	
	<i>EURO</i>	
<i>Klasifikācijas kods</i>	<i>Rādītāju nosaukums</i>	<i>Gada plāns</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
I.	KOPĀ IEŅĒMUMI	209 962
1.0	Nodokļu ieņēmumi	6 500
1.9	Nodokļi un maksājumi par tiesībām lietot atsevišķas preces	6 500
5.5.0.0.	Nodokļi un maksājumi par tiesībām lietot atsevišķas preces	6 500
5.5.3.0.	Dabas resursu nodoklis	6 500
5.5.3.1.	Dabas resursu nodoklis par dabas resursu ieguvu un vides piesārņošanu	6 500
7.0.0.0.	Nodokļu ieņēmumi, kas kompleksi apvieno dažādu nodokļu ieņēmumu grupas	0
2.0	Nenodokļu ieņēmumi	0
3.0	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	0
4.0	Ārvalstu finanšu palīdzība	0
4.1	Ārvalstu finanšu palīdzība budžetam	0
4.2	Ārvalstu finanšu palīdzība iestādes ieņēmumos	0
5.0	Transferti	203 462
18.0.0.0.	Valsts budžeta transferti	171 047
18.6.0.0.	Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta	171 047
18.6.2.0.	Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim	68 439
18.6.3.0.	Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	102 608
18.6.4.0.	Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	0

18.6.9.0.	<i>Pārējie pašvaldību saņemtie valsts budžeta iestāžu transferti</i>	0
19.0.0.0.	Pašvaldību budžetu transferti	32 415
19.1.0.0.	<i>Pašvaldības budžeta iekšējie transferti starp vienas pašvaldības budžeta veidiem</i>	32 415
6.0	Ziedojumi un dāvinājumi	0
23.0.0.0.	<i>Saņemtie ziedojumi un dāvinājumi</i>	0
7.0	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	0
II.	KOPĀ IZDEVUMI	449 384
II.1	Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām	449 384
04.000	<i>Ekonomiskā darbība</i>	438 369
05.000	<i>Vides aizsardzība</i>	11 015
II.2	Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām	449 384
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	97 050
1.1.	Kārtējie izdevumi	97 050
1000	Atlīdzība	1 840
1100	Atalgojums	1 480
1110	Mēnešalga	1 480
1111	<i>Deputātu mēnešalga</i>	0
1119	<i>Pārējo darbinieku mēnešalga (darba alga)</i>	1 480
1140	Piemaksas, prēmijas un naudas balvas	0
1147	<i>Piemaksas par papildus pienākumu veikšanu</i>	0
1150	Atalgojums fiziskajām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata	0
1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	360
1210	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	360
1220	Darba devēja pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi	0
1221	<i>Darba devēja pabalsti un kompensācijas, no kuriem aprēķina iedzīvotāju ienākuma nodokli un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas</i>	0
2000	Preces un pakalpojumi	92 460
2100	Mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	0
2200	Pakalpojumi	71 860
2210	<i>Pasta, telefona un citi sakaru pakalpojumi</i>	0
2220	<i>Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem</i>	15 000
2223	<i>Izdevumi par elektroenerģiju</i>	15 000
2230	<i>Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi</i>	20
2235	<i>Izdevumi par saņemtajiem apmācību pakalpojumiem</i>	0

2236	Bankas komisija, pakalpojumi	20
2239	Pārējie iestādes administratīvie izdevumi	0
2240	Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu)	52 190
2241	Ēku, būvju un telpu kārtējais remonts	0
2242	Transportlīdzekļu uzturēšana un remonts	3 000
2243	Iekārtas, inventāra un aparatūras remonts, tehniskā apkalpošana	1 600
2244	Nekustamā īpašuma uzturēšana	0
2246	Autoceļu un ielu pārvaldīšana un uzturēšana	41 415
2247	Apdrošināšanas maksājumi	25
2249	Pārējie remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	6 150
2250	Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	150
2260	Īre un noma	1 200
2261	Ēku, telpu īre un noma	1 000
2264	Iekārtu īre un noma	200
2270	Citi pakalpojumi	3 000
2279	Pārējie iepriekš neklasificētie pakalpojumu veidi	3 000
2280	Maksājumi par saņemtajiem finanšu pakalpojumiem	300
2283	Maksājumi par pašvaldību parāda apkalpošanu	300
2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000	17 200
2310	Izdevumi par precēm iestādes darbības nodrošināšanai	1 000
2311	Biroja preces	0
2312	Inventārs	1 000
2320	Kurināmais un enerģētiskie materiāli	12 500
2321	Kurināmais	
2322	Degviela	12 000
2329	Pārējie enerģētiskie materiāli	500
2330	Materiāli un izejvielas palīgrāžošanai	0
2340	Zāles, ķimikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, medicīniskie instrumenti, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana	0
2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	3 700
2360	Valsts un pašvaldību aprūpē un apgādē esošo personu uzturēšana	0
2370	Mācību līdzekļi un materiāli	0
2380	Specifiskie materiāli un inventārs	0
2390	Pārējās preces	0

2400	<i>Izdevumi periodikas iegādei</i>	0
2500	<i>Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi</i>	3 100
2510	<i>Budžeta iestāžu nodokļu maksājumi</i>	3 100
2512	<i>Budžeta iestāžu pievienotās vērtības nodokļa maksājumi</i>	0
2515	<i>Budžeta iestāžu dabas resursu nodokļa maksājumi</i>	3 000
2519	<i>Pārējie budžeta iestāžu pārskaitītie nodokļi un nodevas</i>	100
2520	<i>Budžeta iestāžu naudas sodu maksājumi</i>	0
2800	<i>Pakalpojumi, kurus budžeta iestādes apmaksā noteikto funkciju ietvaros, kas nav iestādes administratīvie izdevumi</i>	0
1.2.	<i>Procentu izdevumi</i>	2 750
4000	<i>Procentu izdevumi</i>	2 750
4100	<i>Procentu maksājumi ārvalstu un starptautiskajām finanšu institūcijām</i>	0
4200	<i>Procentu maksājumi iekšzemes kredītiestādēm</i>	0
4300	<i>Pārējie procentu maksājumi</i>	2 750
4310	<i>Budžeta iestāžu procentu maksājumi Valsts kasei</i>	2 750
4311	<i>Budžeta iestāžu procentu maksājumi Valsts kasei, izņemot valsts sociālās apdrošināšanas speciālo budžetu</i>	2 750
1.3.	<i>Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti</i>	0
3000	<i>Subsīdijas un dotācijas</i>	0
6000	<i>Sociālie pabalsti</i>	0
7000	<i>Uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība</i>	0
2.0.	<i>Kapitālie izdevumi</i>	352 334
2.1.	<i>Pamatkapitāla veidošana</i>	352 334
5000	<i>Pamatkapitāla veidošana</i>	352 334
5100	<i>Nemateriālie ieguldījumi</i>	0
5200	<i>Pamatlīdzekļi</i>	352 334
5210	<i>Zeme, ēkas un būves</i>	352 334
5213	<i>Transporta būves</i>	352 334
5220	<i>Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas</i>	0
5230	<i>Pārējie pamatlīdzekļi</i>	0
5231	<i>Transportlīdzekļi</i>	
5232	<i>Saimniecības pamatlīdzekļi</i>	0
5240	<i>Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība</i>	0
5250	<i>Kapitālais remonts un rekonstrukcija</i>	0
5260	<i>Bioloģiskie un pazemes aktīvi</i>	0

5270	<i>Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos</i>	0
2.2.	<i>Kapitālo izdevumu transferti</i>	0
9000	<i>Kapitālo izdevumu transferti</i>	0
3.0.	<i>Pārējie izdevumi, kas veidojas pēc uzkrāšanas principa un nav klasificēti iepriekš</i>	0
	<i>Naudas līdzekļi</i>	0
	<i>Naudas līdzekļu atlikums gada sākumā</i>	
	<i>Naudas līdzekļu atlikums perioda beigās</i>	
	<i>Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)</i>	
	<i>Pieprasījuma noguldījumu atlikums gada sākumā</i>	33 393
	<i>Pieprasījuma noguldījumu atlikums perioda beigās</i>	12 472
	<i>Terminnoguldījumi (bilances aktīvā)</i>	0
	<i>Aizņēmumu atmaksa</i>	-22 377
	<i>Aizņēmumi</i>	240 878

Sagatavoja A.Mundiciema

Pielikums Nr. 3
 Alsungas novada domes 2019. gada 20. jūnija
 saistošajiem noteikumiem Nr. 4 “Grozījumi 2019. gada
 21. februāra saistošajos noteikumos Nr. 1 “Par
 Alsungas novada domes budžetu 2019. gadam”

Alsungas novada dome
 LV90000036596

2019.GADA IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU TĀME Nr. II

<i>Budžeta veids</i>	<i>Ziedojumi un dāvinājumi</i>	
	EUR	
<i>Klasifikācijas kods</i>	<i>Rādītāju nosaukums</i>	<i>Gada plāns</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
I.	KOPĀ IEŅĒMUMI	400
6.0	<i>Ziedojumi un dāvinājumi</i>	400
23.0.0.0.	<i>Saņemtie ziedojumi un dāvinājumi</i>	400
23.4.0.0.	<i>Ziedojumi un dāvinājumi, kas saņemti no juridiskajām personām</i>	200
23.4.1.0.	<i>Juridisku personu ziedojumi un dāvinājumi naudā</i>	200
23.4.2.0.	<i>Juridisku personu ziedojumi un dāvinājumi naturālā veidā</i>	0
23.5.0.0.	<i>Ziedojumi un dāvinājumi, kas saņemti no fiziskajām personām</i>	200
23.5.1.0.	<i>Fizisko personu ziedojumi un dāvinājumi naudā</i>	200
23.5.2.0.	<i>Fizisko personu ziedojumi un dāvinājumi naturālā veidā</i>	0
7000	<i>Transferti no pamatbudžeta</i>	0
II.	KOPĀ IZDEVUMI	1 680
II.1	Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām	1 680
01.000	<i>Vispārējie valdības dienesti</i>	0
02.000	<i>Aizsardzība</i>	0
03.000	<i>Sabiedriskā kārtība un drošība</i>	0
04.000	<i>Ekonomiskā darbība</i>	0
05.000	<i>Vides aizsardzība</i>	0
06.000	<i>Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana</i>	1 680
07.000	<i>Veselība</i>	0
08.000	<i>Atpūta, kultūra un reliģija</i>	0
09.000	<i>Izglītība</i>	0
10.000	<i>Sociālā aizsardzība</i>	0
II.2	Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām	1 680

1.0.	<i>Uzturēšanas izdevumi</i>	1 680
1.1.	<i>Kārtējie izdevumi</i>	1 680
1000	<i>Atlīdzība</i>	0
2000	<i>Preces un pakalpojumi</i>	1 680
2100	<i>Mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni</i>	0
2200	<i>Pakalpojumi</i>	30
2210	<i>Pasta, telefona un citi sakaru pakalpojumi</i>	0
2220	<i>Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem</i>	0
2230	<i>Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi</i>	30
2236	<i>Bankas komisija, pakalpojumi</i>	30
2240	<i>Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu)</i>	0
2250	<i>Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi</i>	0
2260	<i>Īre un noma</i>	650
2270	<i>Citi pakalpojumi</i>	0
2280	<i>Maksājumi par saņemtajiem finanšu pakalpojumiem</i>	0
2300	<i>Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000</i>	1 000
2310	<i>Izdevumi par precēm iestādes darbības nodrošināšanai</i>	0
2320	<i>Kurināmais un enerģētiskie materiāli</i>	0
2330	<i>Materiāli un izejvielas palīgražošanai</i>	0
2340	<i>Zāles, ķimikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, medicīniskie instrumenti, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana</i>	0
2350	<i>Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli</i>	1 000
2360	<i>Valsts un pašvaldību aprūpē un apgādē esošo personu uzturēšana</i>	0
2370	<i>Mācību līdzekļi un materiāli</i>	0
2380	<i>Specifiskie materiāli un inventārs</i>	0
2390	<i>Pārējās preces</i>	0
2400	<i>Izdevumi periodikas iegādei</i>	0
2500	<i>Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi</i>	0
2800	<i>Pakalpojumi, kurus budžeta iestādes apmaksā noteikto funkciju ietvaros, kas nav iestādes administratīvie izdevumi</i>	0
1.2.	<i>Procentu izdevumi</i>	0
4000	<i>Procentu izdevumi</i>	0
1.3.	<i>Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti</i>	0
7000	<i>Uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība</i>	0
2.0.	<i>Kapitālie izdevumi</i>	0

2.1.	<i>Pamatkapitāla veidošana</i>	0
5000	<i>Pamatkapitāla veidošana</i>	0
5200	<i>Pamatlīdzekļi</i>	0
5240	<i>Pamatlīdzekļu izveidošana</i>	0
2.2.	<i>Kapitālo izdevumu transferti</i>	0
9000	<i>Kapitālo izdevumu transferti</i>	0
3.0.	<i>Pārējie izdevumi, kas veidojas pēc uzkrāšanas principa un nav klasificēti iepriekš</i>	0
8000	<i>Dažādi izdevumi, kas veidojas pēc uzkrāšanas principa un nav klasificēti iepriekš</i>	0
	<i>Naudas līdzekļi</i>	
	<i>Naudas līdzekļu atlikums gada sākumā</i>	1 286
	<i>Naudas līdzekļu atlikums perioda beigās</i>	6

Sagatavoja A. Mundiciema

Paskaidrojuma raksts

2019. gada 20. jūnija saistošajiem noteikumiem Nr. 4

“Grozījumi Alsungas novada domes 2019. gada 21. februāra saistošajos noteikumos Nr. 1 “Par Alsungas novada domes budžetu 2019. gadam””

Alsungas novada pašvaldības budžets 2019. gadam sastāv no pamatbudžeta un speciālā budžeta, ko veido attiecīgas ieņēmumu un izdevumu daļas. Pašvaldība ir ņēmusi vērā nozaru intereses un centusies sabalansēt pieejamos finanšu līdzekļus tā, lai nodrošinātu uzlabojumus sabiedrībai svarīgās jomās. Budžetu sastādot, tika plānots veikt aizņēmumus Valsts kasē. Tā kā 2019. gadā ir beidzies aizņēmumiem paredzētais finansējums un pašvaldībai aizņēmumu būs iespējams saņemt tikai Eiropas Savienības līdzfinansētiem projektiem, ja tiks atrasts valsts budžetā papildus finansējums pašvaldību aizņēmumiem, Alsungas novada dome ir pārskatījusi veicamos darbus, atsakoties no mazāk nozīmīgajiem, lai īstenotu prioritāros.

Ir saņemts aizdevums no Valsts kases ceļa posma Rija – Zaļumi asfaltēšanai. Grants ceļa posma Grāveri – Putni pārbūvei plānots ņemt aizņēmumu Valsts kasē (ja aizņēmums netiks izsniegts, tad šī projekta īstenošana tiks pārcelta uz nākamo gadu).

Par pašvaldības pamatbudžeta līdzekļiem plānoti šādi darbi sabiedriskās infrastruktūras uzlabošanā:

- virsmas seguma uzklāšana Pils ielai un daļai Skolas ielas,
- bojātā apkures katla nomaina pret efektīvāku Skolas ielas kurtuvē,
- granulu katla uzstādīšana doktorātā,
- teritorijas labiekārtošana (ceļu bruģēšana un rotaļlaukumu labiekārtošana pirmsskolas izglītības iestādē “Miķelītis”, centrālā ceļa bruģēšana pie Alsungas TIC),
- sporta zāles grīdas labošana un lampu nomaina Alsungas vidusskolā.

Skaitliskā informācija par budžeta ieņēmumiem un izdevumiem un budžeta klasifikācija ir norādīta Alsungas novada domes saistošo noteikumu „Par Alsungas novada pašvaldības budžetu 2019.gadam” 1. un 2.pielikumā.

Pamatbudžeta ieņēmumi

Budžeta ieņēmumi plānoti **EUR 1731435** kopsummā un tos veido nodokļu ieņēmumi, nenodokļu ieņēmumi (no uzņēmējdarbības, nodevām, sodiem un sankcijām), pārējie nenodokļu ieņēmumi (no pašvaldības īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas), ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi, kā arī transferti (mērķdotācijas, kas tiek saņemtas no atsevišķām ministrijām un pašvaldībām un paredzētas galvenokārt pedagogu darba samaksai, kā arī ES fondu finansēto projektu īstenošanai un pašvaldību maksājumiem par izglītības pakalpojumiem).

Salīdzinot ar 2019.gada sākotnējo tāmi, ieņēmumi plānoti par Euro 62381 mazāk.

Samazinājumu galvenokārt veido izmaiņas projekta “Jēkaba ceļa mantojums” realizēšanas termiņos pa periodiem, līdz ar to arī ieņēmumi šī projekta realizēšanai .

Izmaiņas ieņēmumiem no iedzīvotāju ienākuma nodokļa, nekustamā īpašuma nodokļa nav plānotas, nenodokļu ieņēmumi plānoti par 288 euro vairāk, ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un pārējie ieņēmumi- par 528 euro vairāk.

Valsts budžeta transferti plānoti pavisam EUR 562421 (palielinājums Euro 9749). Palielinājušies plānotie valsts budžeta transferti no PFIF (+26234), Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības finansētajiem projektiem (+ 10580) mazākotam mērķim plānotie transfertu ieņēmumi (-30102).

Izdevumi

Budžeta izdevumi plānoti **EUR 1949415** , t.i. par EUR 376801 mazāk kā gada sākumā (neskaitot Valsts kases aizņēmumu pamatsummas atmaksas).

Vispārējie valdības dienesti

Izdevumi plānoti EUR 337504 vai par EUR 79434 mazāk kā gada sākumā, un tie paredzēti pašvaldības darbības nodrošināšanai, finanšu vadībai un klientu apkalpošanai, t.sk.:

- domes pārvaldei un deputātu atlīdzībai EUR 287504;
- izglītības iestāžu savstarpējiem norēķiniem EUR 50000.

Neparedzēti gadījumi (rezervei) EUR 3932

Nesadalītais atlikums mājokļu apsaimniekošanai EUR 24375.

Sabiedriskā kārtība un drošība

Izdevumi plānoti EUR 47273 apmērā , tai skaitā EUR 30666 Alsungas novada domes pašvaldības policijas darbības nodrošināšanai, nodrošinot sabiedrisko kārtību un pastāvīgu informācijas pieņemšanu no iedzīvotājiem, un izbraukumus uz pārkāpumu vietu.

Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošana

Izdevumi plānoti EUR 440096 apmērā, t.sk.:

- EUR 117454- apkurei,
- EUR 243581-komunālās saimniecības un teritorijas uzturēšanai,
- EUR 79061- mājokļu apsaimniekošanai.

Atpūta, kultūra, sports

Izdevumi plānoti EUR 276224 apmērā, t.sk.:

- EUR 16271 sportam,
- EUR 36514 bibliotēkai,
- EUR 125673 Tūrisma informācijas centram, no tiem 56202 (samazinājums 157921 EUR) pils remontam,
- EUR 97766 kultūrai.

Izglītība

Izdevumi plānoti EUR 716141 apmērā, t.sk.:

- EUR 231899 Pirmsskolas izglītības iestādei,
- EUR 377443 Alsungas vidusskolai,
- EUR 68269 Alsungas Mūzikas skolai,
- EUR 38530 Izglītības pārvaldei.

Izglītības iestādēm valsts mērķdotācijas pedagogu atlīdzībai piešķirtas 8 mēnešiem periodam no 2019.gada 1.janvāra līdz 31.augustam.

Sociālā aizsardzība

Sociālais budžets plānots EUR 95824, t.sk.,

- EUR 81611- sociālais dienests, no tā EUR 48876 sociālajiem pabalstiem un pašvaldības pirktajiem sociālajiem pakalpojumiem, EUR 7111- transferti citām pašvaldībām sociālo pakalpojumu sniegšanai.
- EUR 7045 – algotiem pagaidu sabiedriskiem darbiem

SPECIĀLAIS BUDŽETS

Ieņēmumi

Speciālajā budžetā ir līdzekļi pašvaldības ielu un autoceļu uzturēšanai, kā arī dabas resursiem.

Ieņēmumos autoceļu uzturēšanai plānotas valsts budžeta mērķdotācijas EUR 68439, kā arī transferts no pamatbudžeta aizņēmumu procentu apmaksai un ielu uzturēšanai un remontam EUR 32415

Dabas resursiem plānoti ieņēmumi no dabas resursu nodokļa maksājumiem EUR 6500.

Izdevumi

Izdevumi autoceļiem plānoti EUR 102608, ikdienas uzturēšanai: darbinieku atlīdzībai EUR 1840, elektroenerģijai ielu apgaismojumam EUR 15000, iekārtu, ielu un ceļu remontam EUR 51015, t.sk. Skolas un Pils ielas remontam 31415, degvielai, uzturēšanas un remontmateriāliem EUR 17200, kā arī nodokļu un nodevu maksājumiem, aizņēmumu procentu maksai u.c.

Kapitālizdevumiem plānoti EUR 352334, tai skaitā Rijas-Zaļumi projekta realizācijai EUR 81477, transporta būves Grāveri-Putni EUR 269857,.

Dabas resursu fondā plānoti ieņēmumi EUR 6500 no dabas resursu nodokļa maksājumiem, bet izdevumos- EUR 11015, tai skaitā pakalpojumiem EUR 8015 un dabas resursu nodokļa maksājumiem EUR 3000.

Atlikums speciālajā budžetā uz 01.01.2019. ir EUR 43393, bet atlikums uz gada beigām plānots EUR 12472

Pašvaldības aizņēmumi un galvojumi

Saskaņā ar noslēgtiem aizņēmumu līgumiem ar Valsts kasi, 2019.gadā paredzēts atmaksāt aizņēmumu pamatsummas EUR 25990 apmērā no pamatbudžeta .

Pašvaldība paredz veikt aizņēmumus infrastruktūras attīstības un Eiropas sadarbības partneru līdzfinansētu projektu realizācijai Autoceļa Rijas- Zaļumi un Grāveri- Putni rekonstrukcijai orientējoši EUR 352334 speciālajam budžetam.

Domes priekšsēdētāja

D.Kalniņa

13.#

Par dalības maksu Latvijas politiski represēto salidojumam

D. Kalniņa, A. Mundiciema

Biedrība "Latvijas Politisko represēto apvienība" lūdz Alsungas novada pašvaldībai tās teritorijā dzīvojošo politiski represēto personu dalības maksai salidojumā 2019.gada 3.augustā Ikšķilē pārskaitīt 70,00 Euro.

Pašvaldības informatīvajā izdevuma "Alsungas ziņas" maija numurā bija ielikts aicinājums līdz 12.jūnijam pieteikties iedzīvotājus – politiskī represētās personas, kuras vēlas piedalīties salidojumā. Minētajā termiņā neviena Alsungas novada politiski represētā persona nav pieteikusies.

Pamatojoties uz Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm "Par" Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

"Atturas" nav,

"Prefī" nav,

Dome nolemj:

Nepiešķirt dalības maksu Euro 70.00 politiski represēto salidojumam Ikšķilē 2019.gada 3.augustā.

14.#

Par priekšfinansējumu biedrības "Liepu ielas radošais kvartāls" projektam Nr. 8.3.4.0/16/I/001

D. Kalniņa, A. Mundiciema

Alsungas novada domes 20.05.2019. saņēma biedrības "Liepu ielas radošais kvartāls" iesniegumu par priekšfinansējumu biedrības apstiprinātajam projektam Nr. 8.3.4.0/16/I/001 Eiropas Sociālā fonda projekts "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai".

Projekta mērķis ir samazināt priekšlaicīgu mācību pārtraukšanu Alsungas novadā, īstenojot preventīvus pasākumus riska grupas un saistītajiem jauniešiem, sniegt zināšanas un ļaut pašiem plānot un realizēt dažādus kultūras pasākumus. Izmantojot vienu no neformālās izglītības pamatprincipiem "mācīties darot" jauniešiem tiks celta pašapziņa un samazināti priekšlaicīgas mācību pamešanas risku faktorus: nepietiekamas brīvā laika pavadīšanas iespējas, maz iespēju socializēties ārpus skolas, trūkums teoriju pielietot praksē reālā darba vidē, motivācijas zudums.

Projekta ilgums -7 mēneši, kopējais budžets 4 600,00 eiro. No šī finansējuma 80% tiek ieskaitīti kā avansa maksājums 3680,00 eiro, bet 20% jeb 920,00 eiro Biedrībai jāfinansē pašiem. Tā kā Biedrībai nav tik daudz savu līdzekļu, lai nodrošinātu 20% priekšfinansējumu projekta izmaksu segšanai, tad Biedrība lūdz piešķirt projekta priekšfinansējumu 920,00 eur apmērā. Priekšfinansējumu nepieciešams saņemt līdz 2019.gada 1.jūlijam.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 4. punktu un 10. punktu un biedrības "Liepu ielas radošais kvartāls" iesniegumu, Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm “Par” Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

“Atturas” nav,

“Pretī” nav,

Dome nolemj:

1. Piešķirt priekšfinansējumu 920,00 Euro biedrībai “Liepu ielas radošais kvartāls” apstiprinātā projekta Nr. 8.3.4.0/16/I/001 Eiropas Sociālā fonda projekts “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” realizēšanai.
2. Noteikt, ka biedrībai “Liepu ielas radošais kvartāls” saņemtais priekšfinansējums jāatgriež Alsungas novada domei līdz 30.12.2019., bet ne vēlāk kā 10 dienas pēc projekta atskaites apstiprināšanas un gala finansējuma saņemšanas.

15.#

Par informāciju ietekmes uz vidi novērtējumam

D. Kalniņa, V. Dunajevs

No Valsts vides dienesta 29.05.2019. saņema vēstule par ietekmes uz vidi novērtējumu (reģ. Nr. 5.5.-05/784), informējot, ka Liepājas reģionālajā vides pārvaldē tiek izskatīta ietemes sākotnējā izvērtējuma lieta par SIA “Venta FM”, reģ. Nr. 41203027348, plānoto darbību. Lai pieņemtu pamatotu lēmumu par ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras piemērošanu vai nepiemērošanu, Pārvalde, atbilstoši Administratīvā procesa likuma (turpmāk – APL) 53. panta pirmajai daļai un 59. panta otrajai daļai, lūdz sniegt informāciju par paredzēto darbību. Ievērojot APL 59. panta ceturto daļu, Pārvalde lūdz paziņot par faktiem, kas Alsungas novada domei zināmi un konkrētajā lietā varētu būt būtiski.

Plānots palielināt pārstrādājamo nepārtikas zivju daudzumu gadā no 15 000 tonnām (75 t/dnn) līdz 45 000 (300 t/dnn). Plānots palielināt gadā saražoto zivju miltu daudzumu no 3 300 t (16,5 t/dnn) līdz 9000 t (60 t/dnn). Plānots palielināt gadā saražoto zivju eļļas daudzumu no 990 t (4,5 t/dnn) līdz 4000 t (27 t/dnn). Jaudu palielināšana notiks, objektā uzbūvējot vēl vienu ražošanas cehu.

Pamatojoties uz Administratīvā procesa likuma 59. panta ceturto daļu un Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm “Par” Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

“Atturas” nav,

“Pretī” nav,

Dome nolemj:

Apstiprināt atbildes vēstules Valsts vides dienestam saturu:

“Alsungas novada dome informē, ka SIA “Venta FM” pēdējā gada laikā ir samazinājusi smaku piesārņojuma biežumu un ilgumu. Ja pirms tam tika novērots ilgstošs spēcīgs smaku

piesārņojums visā Alsungas ciema teritorijā, tad pēdējā gada laikā smaku piesārņojums ir novērojams epizodiski un īslaicīgi. Visvairāk sūzības tiek saņemtas no Maija ielas un tās apkārtnē dzīvojošajiem iedzīvotājiem, bet īslaicīgi (līdz 10 minūtēm) smaka vairākas reizes nedēļā ir jūtama arī pārējā Alsungas ciema teritorijā.

Alsungas novada dome ir saņēmusi sūdzības, ka, pievedot izejmateriālu SIA "Venta FM", no kravas transporta līdzekļiem pagriezienos, un īpaši no Raiņa ielas pagriežoties uz Upes ielu (jāpārvar slīpums), tek smirdīgs šķidrums. Administratīvā pārkāpuma protokoli nav sastādīti, jo fakta konstatētājs nebija uzreiz pēc fakta konstatēšanas vērsies pašvaldības policijā."

16.#

Par Alsungas novada iedzīvotāju aptaujas organizēšanu

D. Kalniņa

Saeima 2019. gada 21. martā, ņemot vērā nepieciešamību turpināt administratīvi teritoriālo reformu (turpmāk – ATR), nolēmusi turpināt 1998. gadā iesākto teritoriālo reformu un līdz 2021. gadam izveidot ekonomiski attīstīties spējīgas administratīvās teritorijas ar vietējām pašvaldībām, kas spēj nodrošināt tām likumos noteikto autonomo funkciju izpildi salīdzināmā kvalitātē un pieejamībā un sniedz iedzīvotājiem kvalitatīvus pakalpojumus par samērīgām izmaksām.

2019. gada 21. marta Saeimas paziņojumā norādīts, ka Ministru kabinets pēc konceptuālā ziņojuma sagatavošanas par administratīvi teritoriālo iedalījumu un konsultācijām ar pašvaldībām saskaņā ar Eiropas vietējo pašvaldību hartas 5. pantu izstrādā un līdz 2019. gada 1. decembrim iesniedz Saeimai atbilstoši Saeimas lēmumā norādītajiem punktiem sagatavotu likumprojektu. Arī vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrs intervijās vairākkārt ir norādījis, ka, veicot ATR, tiks ņemts vērā ATR skarto novadu iedzīvotāju viedoklis un attieksme pret gaidāmo reformu.

Saeima 1996. gada 22. februārī pieņēma likumu "Par 1985. gada 15. oktobra Eiropas vietējo pašvaldību hartu", ar ko apstiprināta un pieņemta 1985. gada 15. oktobrī Strasbūrā parakstītā Eiropas vietējo pašvaldību harta (turpmāk – harta), kuras preambulā noteikts, ka "Eiropas Padomes dalībvalstis, kas parakstījušas šo hartu, .. uzskatot, ka pilsoņu tiesības piedalīties valsts lietu pārvaldīšanā pieder pie demokrātijas principiem, kas kopīgi visām Eiropas Padomes dalībvalstīm ..". Hartas 5. pantā noteikts, ka "Vietējās varas teritoriju robežu izmaiņas nav atļauts izdarīt bez iepriekšējas konsultēšanās ar attiecīgo vietējo varu, pēc iespējas ar referenduma palīdzību, kur tas ir likumīgi atļauts".

Savukārt Latvijas Republikas Satversmes 101. pants nosaka, ka "ikvienam Latvijas pilsonim ir tiesības likumā paredzētajā veidā piedalīties valsts un pašvaldību darbībā ..".

Latvijas Republikas Satversmes 101. pants nostiprina ne vien personas pamattiesības vēlēties pašvaldību un no tām izrietošās tiesības piedalīties publisko lietu pārvaldīšanā ar vēlētu pašvaldību palīdzību, bet arī pašvaldības kā vēlētas pašpārvaldes institūcijas statusu kopumā (Satversmes tiesas 2008. gada 16. aprīļa lēmuma par tiesvedības izbeigšanu lietā nr. 2007-21-01 8. punkts). Šajā pantā ietvertās tiesības piedalīties pašvaldību darbībā nedrīkst īstenot tikai formālā veidā. To īstenošanai jābūt efektīvai, jo tikai efektīva piedalīšanās atbilst tautvaldības principam. Līdz ar to tas noteic ne tikai valsts pienākumu garantēt pilsonim tiesības piedalīties pašvaldību vēlēšanās, bet arī pienākumu radīt priekšnoteikumus tam, lai pilsonis varētu piedalīties valsts un pašvaldību darbībā (*Satversmes tiesas 2013. gada 7. novembra sprieduma lietā nr. 2012-24-03 13. punkts*).

Harta sastādīta divās valodās, proti, angļu un franču valodā. Latvijas Zinātņu akadēmijas Terminoloģijas komisija ir izteikusi viedokli, ka hartas angļu valodā sastādītajā tekstā lietotais termins “local communities” latviešu valodā būtu tulkojams ar vārdkopu “vietējās kopienas”, nevis “vietējā vara” un ar to būtu saprotams strukturēts visu attiecīgās teritorijas iedzīvotāju kopums (Satversmes tiesas 2009. gada 20. janvāra lēmuma par tiesvedības izbeigšanu lietā nr. 2008-25-01 2. punkts).

No tā izriet, ka likumdevējs (Saeima) jau demokrātijas pamatnormu izstrādē ir paredzējis ievērot demokrātijas pamatprincipus, tātad ir nepieciešams noskaidrot iedzīvotāju viedokli dažādos jautājumos, kas tieši un netieši skar viņu intereses, un aktīva iedzīvotāju līdzdalība nodrošina valsts un pašvaldību darbības uzraudzību un ir garantija, ka lēmumi tiks pieņemti sabiedrības interesēs.

Likuma “Par pašvaldībām” 3. panta pirmā daļa paredz, ka vietējo pārvaldi īsteno ar pilsoņu vēlētas pārstāvniecības – domes – un tās izveidoto institūciju un iestāžu starpniecību, ievērojot valsts un attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju intereses. Tas nozīmē, ka pašvaldības deputāts ir noteiktā pašvaldības teritorijā dzīvojošo iedzīvotāju vēlēts pārstāvis. Deputātam ir pienākums pārstāvēt iedzīvotāju kopuma intereses (*J. Neimanis. 08.06.2018. Satversmes tiesas tiešsaītes ziņojums Jāņa Neimaņa raksta par pašvaldības domes deputāta runas un jautājumu tiesībām. Iegūts no: <http://www.satv.tiesa.gov.lv/articles/satversmes-tiesas-tienesa-jana-neimana-raksta-par-pasvaldibas-domes-deputata-runas-un-jautajumu-tiesibam> [sk. 26.03.2019.]*).

Alsungas novads kā atsevišķa administratīvi teritoriālā vienība tika izveidots 2009. gadā. Saskaņā ar Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes sniegto informāciju 2019. gada 1. janvārī Alsungas novada iedzīvotāju skaits bija 1392 iedzīvotāji. Rādītāji liecina, ka pēdējo piecu gadu laikā Alsungas novada iedzīvotāju skaits ir samazinājies. Turklāt, ņemot vērā šābrīža tendences, arī turpmākajos gados ir paredzams būtisks iedzīvotāju skaita samazinājums.

Alsungas novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) katru gadu veido uz attīstību vērstu budžetu un iegulda finanšu līdzekļus novada attīstībai nozīmīgu infrastruktūras objektu būvniecībā un atjaunošanā. Ņemot vērā būtisko un pastāvīgo iedzīvotāju skaita samazinājumu, pašvaldība nepārtraukti veic ieguldījumus novada iedzīvotāju dzīves kvalitātes uzlabošanā, pilnībā veicot pašvaldības funkcijas un nodrošinot kvalitatīvus pašvaldības pakalpojumus, kas atbilst Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma prasībām.

Neskatoties uz Alsungas novada sociālekonomiskajiem rādītājiem un spēju īstenot uz attīstību un izaugsmi vērstu budžetu, ir tapis zināms, ka ATR ietvaros Alsungas novadu ir paredzēts pievienot citiem novadiem. Turklāt pievienošana tiek plānota, neizvērtējot Alsungas novada iedzīvotāju iespējamus ieguvumus vai zaudējumus.

Pašvaldība uzskata, ka teritoriālās reformas kontekstā visbūtiskāk ir izvērtēt vietējo iedzīvotāju intereses. Nosakot Alsungas novada pievienošanu novadam, kurā nav līdzīgi izaugsmes rādītāji un ir citas galvenās prioritātes un vajadzības, būtiski tiks kavēta Alsungas novada turpmākā izaugsme, jo nevis tas attīstīs savu pakalpojumu grozu, bet noteikta finansējuma summa tiks novirzīta citas teritorijas infrastruktūras uzturēšanai un Alsungas novadā dzīvojošo nodokļu maksātāju nauda nevis veicinās viņu pašvaldības teritorijas attīstību un pakalpojumu kvalitātes pieaugumu, bet gan tiks novirzīta mazāk attīstīto teritoriju situācijas uzlabošanai.

Ņemot vērā iepriekš minēto, pašvaldība ir nonākusi pie stingras pārliecības, ka ir būtiski noskaidrot Alsungas novada iedzīvotāju viedokli par novada kā administratīvi teritoriālas vienības turpmāko attīstību.

Tādējādi, pamatojoties uz hartā noteiktajiem demokrātijas principiem, Satversmē nostiprinātajām iedzīvotāju tiesībām piedalīties valsts un pašvaldību darbībā un likuma "Par pašvaldībām" 12. pantu, kas nosaka, ka pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu, kā arī paļaujoties uz vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministra pausto ieinteresētību, pašvaldības ieskatā ir nepieciešams organizēt iedzīvotāju aptauju ar mērķi noskaidrot novada iedzīvotāju viedokli par iespējamo Alsungas novada pievienošanu citām administratīvajām teritorijām.

Nemot vērā minēto un noklausoties Alsungas novada domes priekšsēdētājas D. Kalniņas ziņojumu, kā arī pamatojoties uz 1985. gada 15. oktobrī Strasbūrā parakstīto Eiropas vietējo pašvaldību hartu, Latvijas Republikas Satversmes 101. pantu un likuma "Par pašvaldībām" 12. pantu, 21. panta otro daļu, un Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm "Par" Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

"Atturas" nav,

"Pretī" nav,

Dome nolemj:

1. Organizēt Alsungas novada iedzīvotāju aptauju ar mērķi noskaidrot novada iedzīvotāju viedokli par iespējamo Alsungas novada pievienošanu citām administratīvajām teritorijām.
2. Aptaujā uzdot šādu jautājumu: Vai jūs esat par Alsungas novadu kā atsevišķu patstāvīgu Latvijas Republikas teritoriju?
3. Izveidot komisiju šī lēmuma 1. punktā minētās aptaujas organizēšanai šādā sastāvā:
 - 3.1. komisijas priekšsēdētājs Santa Kreičmane, (personas kods [..]);
 - 3.2. komisijas sekretārs Ināra Staņislavčika, (personas kods [..]);
 - 3.3. komisijas loceklis Lauma Migoviča (personas kods [..])
 - 3.4. komisijas loceklis Dina Kaminska, (personas kods [..]).
 - 3.5. komisijas loceklis Annija Macpane, (personas kods [..]).
4. Uzdot aptaujas organizēšanas komisijai izstrādāt un apstiprināt aptaujas norises kārtību.
5. Lēmuma izpildes kontroli uzdot izpilddirektoram Voldemāram Dunajevam.
6. Līdzekļus aptaujas organizēšanai paredzēt no 2019. gada budžeta finansējuma neparedzētiem gadījumiem.
7. Aptaujā var piedalīties šādi ar pašvaldību saistīti Latvijas Republikas valstspiederīgie, kuri atbildes sniegšanas brīdī uz lēmuma 2. pntkā minēto jautājumu ir sasniegušas 18 gadu vecumu un kuras atbilst vienam no šiem nosacījumiem:
 - 7.1. deklarētā dzīvesvieta ir Alsungas novada administratīvā teritorijā,

- 7.2. darbavieta ir Alsungas novada administratīvajā teritorijā,
- 7.3. pieder nekustamais īpašums Alsungas novada administratīvajā teritorijā,
8. Aptauja notiks:
 - 8.1. klātienē – pašvaldības telpās,
 - 8.2. attālināti – ar elektroniski parakstītu dokumentu
 - 8.3. klātienē – personas atrašanās vietā.
9. Aptaujas norises laikus noteikt aptaujas norises kārtībā.
10. Noteikt aptaujas norises periodu no 2019. gada 12. augusta līdz 25. augustam.
11. Noteikt aptaujas norises vietu Alsungas novada pašvaldības administratīvajā ēkā Pils ielā 1, Alsungā, Alsungas novadā.

17.#

Par līguma slēgšanu un izpildes kontroli

D. Kalniņa

2019. gada 18. aprīlī ar Alsungas novada domes sēdes lēmumu Nr. 6#3 tika apstiprināta finansējuma piešķiršana konkursā “Mēs-Alsungai 2019!” iesniegtajiem projektiem, tai sakaitā Alsungas novada attīstības biedrības projektam “Piknika vietas izveide Ziedulejas parkā”.

Sakarā ar to, ka Alsungas novada domes priekšsēdētāja Daiga Kalniņa ir Alsungas novada attīstības biedrības priekšsēdētāja, lai novērstu risku par iespējamu interešu konfliktu, pamatojoties uz Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 7 deputātu balsīm “Par” Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

“Atturas” nav,

“Pretī” nav,

Daiga Kalniņa balsojumā nepiedalās.

Dome nolemj:

Uzdot Alsungas novada domes priekšsēdētājas vietniekam Grigorija Rozentālam slēgt līgumu ar Alsungas novada attīstības biedrību par projekta “Piknika vietas izveide Ziedulejas parkā” īstenošanu un kontrolēt noslēgtā līguma izpildi.

18.#

Par domes priekšsēdētājas D. Kalniņas ikgadējo atvaļinājumu

D. Kalniņa, L. Migoviča

Pamatojoties uz Darba likuma 149., 150. pantu un 151. panta 1. daļas 3. punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 41. un 42. pantu, Finanšu un saimnieciskās darbības un Izglītības, kultūras, sporta un sociālo jautājumu apvienotās komitejas 13.06.2019. sēdes deputātu atzinumu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm “Par” Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

“Atturas” nav,

“Pretī” nav,

Dome nolemj:

Piešķirt domes priekšsēdētājam Daigai Kalniņai ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu par nostrādāto laiku no 21.06.2018. līdz 20.06.2019. divas kalendārās nedēļas no 22.08.2019. līdz 04.09.2019. un papildatvaļinājumu vienu dienu 05.09.2019.

19.#

Par Kuldīgas sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikuma apstiprināšanu

D. Kalniņa

Pamatojoties uz Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma 11.panta par pašvaldības domes, tās priekšsēdētāja, pašvaldības institūcijas un tās vadītāja uzdevumiem un tiesībām 1. daļas 2. apakšpunktu apstiprināt sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikumu un sastāvu,

atklāti balsojot ar 8 deputātu balsīm “Par” Daiga Kalniņa, Aivars Sokolovskis, Ainars Macpans, Zaiga Vanaga, Māra Rozentāle, Inga Bredovska, Ilze Bloka, Grigorijs Rozentāls.

“Atturas” nav,

“Pretī” nav,

Dome nolemj:

1. Atcelt 2018. gada 20. septembra Alsungas novada domes sēdes lēmumu Nr.10#8 par Kuldīgas sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikuma apstiprināšanu.
2. Apstiprināt Kuldīgas sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikumu.

SASKAŅOTS
ar Valsts ugunsdzēsības un glābšanas
dienesta 2019.gada __._____
vēstuli Nr. _____

APSTIPRINĀTS
ar Kuldīgas novada domes
2019.gada __._____
lēmumu Nr. _____

APSTIPRINĀTS
ar Skrundas novada domes
2019.gada __._____
lēmumu Nr. _____

APSTIPRINĀTS
ar Alsungas novada domes
2019. gada 20. jūnija
lēmumu Nr. 9#19
APSTIPRINĀTS

2019.gada __._____

(vieta)

Kuldīgas sadarbības teritorijas civilās aizsardzības KOMISIJAS NOLIKUMS

I. KOMISIJAS LOCEKĻU SASTĀVS

Kuldīgas sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas (turpmāk – komisija) sastāvs:

1. Komisijas priekšsēdētājs – Inga Bērziņa (Kuldīgas novads);
2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks, kurš komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā pilda komisijas priekšsēdētāja pienākumus – Loreta Robežniece - (Skrundas novads);
3. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks – Daiga Kalniņa (Alsungas novads);
4. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks – Aleksandrs Štefaņuks (Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests);
5. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks – Hilārijs Lazda (Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests);
6. Komisijas loceklis – Guntis Putniņš (Skrundas novads);
7. Komisijas loceklis – Ginters Ošis (Zemessardzes 45. kājnieku bataljona komandieris);
8. Komisijas loceklis – Agris Rozenfelds (SIA Kuldīgas slimnīca);
9. Komisijas loceklis – Normunds Aleckis (Valsts policijas Kurzemes reģiona pārvaldes Kuldīgas iecirkņa priekšnieks.);

10. Komisijas loceklis – Indulis Sarma (Valsts meža dienesta Dienvidkurzemes virsmežniecības virsmežzinis);
11. Komisijas loceklis – Rolands Agafonovs (ST Ventspils nodaļas vadītājs);
12. Komisijas loceklis – Dzintars Pakalns (Kuldīgas novada pašvaldības policija);

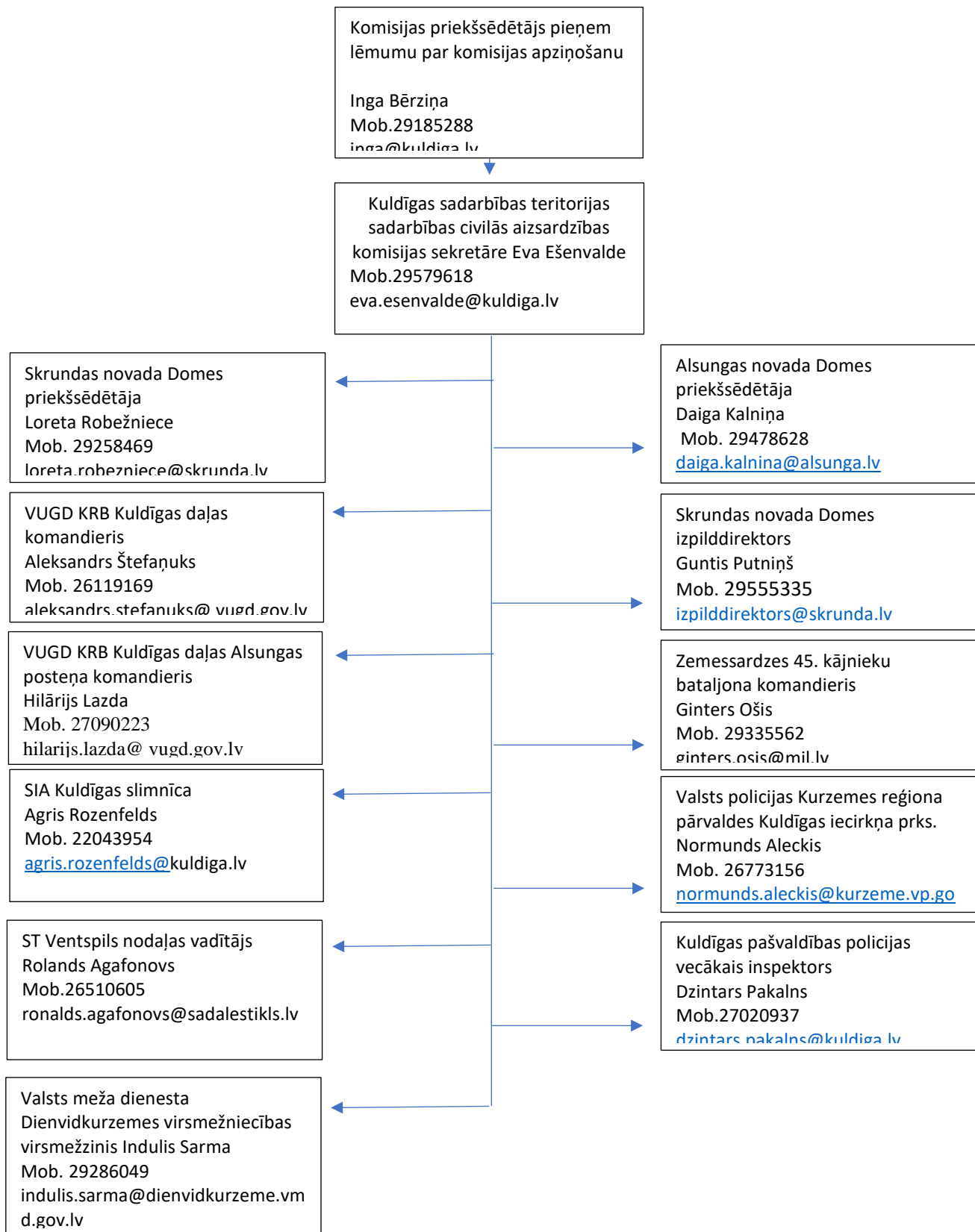
II. KOMISIJAS LOCEKĻU PIENĀKUMI

1. Ierosināt komisijas priekšsēdētājam sasaukt komisiju apdraudējumos vai pasākumos kuros attiecīgās institūcijas amatpersona ir reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītājs;
2. Ierosināt komisijas priekšsēdētājam sasaukt komisiju, ja izskatāmais jautājums skar attiecīgās institūcijas kompetenci un ir saistīts ar katastrofu pārvaldīšanu, katastrofu pārvaldīšanas koordinēšanu vai civilo aizsardzību;
3. Sniegt priekšlikumus komisijas nolikuma izstrādei, papildināšanai vai precizēšanai;
4. Sniegt priekšlikumus sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plāna izstrādei, papildināšanai vai precizēšanai;
5. Sniegt informāciju komisijai par katastrofas draudiem, katastrofas iespējamo attīstību, kā arī par situāciju katastrofas vietā;
6. Sniegt informāciju komisijai par veiktajiem pasākumiem apdraudējuma pārvarēšanā;
7. Sniegt informāciju komisijai par attiecīgās institūcijas atbildīgajā glabāšanā esošajām valsts materiālajām rezervēm;
8. Koordinēt attiecīgās institūcijas rīcību, kā arī informēt institūciju un reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītāju par komisijā pieņemtajiem lēmumiem;
9. Piedalīties ekspertu grupās, preses konferencēs, kā arī vietēja, reģionāla un valsts mēroga civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas mācībās.

III. KOMISIJAS LOCEKĻU TIESĪBAS

1. Ierosināt uzaicināt uz komisijas sēdēm valsts, pašvaldību, citu institūciju vai komersantu amatpersonas un speciālistus;
2. Pieprasīt viņa atsevišķā viedokļa iekļaušanu komisijas sēdes protokolā.

IV. KOMISIJAS APZIŅOŠANAS KĀRTĪBA



!!! Apziņošanas kārtība tiek pārbaudīta vismaz divas reizes gadā

!!! Gadījumos, ja nav sakaru, vai arī jebkādu apstākļu dēļ nav iespējams veikt apziņošanu komisijas pulcēšanās vieta ir:

Baznīcas iela 1, Kuldīga, Kuldīgas novads

Ziņas piemērs:

"Notiek apziņošanas kārtības pārbaude. Lūdzu nosūtiet apstiprinājumu par ziņas saņemšanu uz tālr.nr. 29579618 norādot vārdu un uzvārdu"

"Tiek organizēta Kuldīgas sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas sēde 2019.gada 1.janvārī, plkst.14:00, Baznīcas ielā 1, Kuldīgā, Sēžu zālē. Lūdzu nosūtiet apstiprinājumu par ierašanos vai arī informāciju par neierašanos uz tālr.nr. 29579618 norādot vārdu un uzvārdu"

Kuldīgas sadarbības teritorijas
civilās aizsardzības komisijas
priekšsēdētāja

_____ Inga Bērziņa

Domes priekšsēdētāja _____ D. Kalniņa

Sēdi protokolēja

Pašvaldības sekretāre _____ L. Migoviča