



## ALSUNGAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000036596  
Pils ielā 1, Alsungā, Alsungas novadā, LV-3306,  
tālrunis 63351342, fakss 63351342, elektroniskais pasts: dome@alsunga.lv

---

APSTIPRINĀTI  
ar Alsungas novada domes 24.08.2017.  
sēdes protokollēmumu Nr.15#9

### Medījamo dzīvnieku nodarīto zaudējumu noteikšanas un medību koordinācijas komisijas nolikums

Izdots pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 61.panta 3. daļas un Medību likuma 29.panta 4., 4. un 6. daļas noteikumiem un Ministru kabineta 11.02.2014. noteikumiem Nr.82 "Noteikumi par medījamo dzīvnieku nodarīto zaudējumu noteikšanas un medību koordinācijas komisijām" noteikumiem.

#### I. Vispārīgi noteikumi

- 1.1. Medījamo dzīvnieku nodarīto zaudējumu noteikšanas un medību koordinācijas komisija (turpmāk – komisija) ir koordinējoša un konsultatīva institūcija Alsungas novada administratīvajā teritorijā.
- 1.2. Komisijas darbības mērķis ir:
  - 1.2.1. veicināt mednieku, lauksaimnieku, meža īpašnieku, Valsts meža dienesta, Lauku atbalsta dienesta un novada pašvaldības savstarpējo komunikāciju un sapratni;
  - 1.2.2. izvērtēt medījamo dzīvnieku nodarītos postījumus, kā arī koordinēt aizsardzības pasākumu īstenošanas gaitu, kas vērsti uz medījamo dzīvnieku postījumu un to draudu novēršanu;
  - 1.2.3. noteikt medījamo dzīvnieku nodarīto postījumu (turpmāk – postījumi) apjomu, pakāpi, materiālo zaudējumu apmēru, kā arī pasākumus postījumu un to seku ierobežošanai vai likvidēšanai.
- 1.3. Komisijas darbu organizē Alsungas novada dome (turpmāk – dome), kurai ir tiesības kontrolēt un uzraudzīt komisijas darbības atbilstību normatīvo aktu prasībām.
- 1.4. Nolikums nosaka Komisijas tiesības, pienākumus, struktūru un darba organizāciju.

#### II. Komisijas uzdevumi un tiesības

- 2.1. Komisijas uzdevums ir:
  - 2.1.1. izvērtēt nodarīto postījumu apjomu un pakāpi;
  - 2.1.2. izvērtēt nepieciešamību noteikt pasākumus turpmāku postījumu novēršanai;
  - 2.1.3. aprēķināt postījumu rezultātā nodarīto zaudējumu apmēru lauksaimniecībai, mežsaimniecībai un infrastruktūras objektiem;
  - 2.1.4. epizootiju izplatības vai draudu gadījumā sadarboties ar Pārtikas un veterināro dienestu;
  - 2.1.5. veikt informatīvus un konsultatīvus pasākumus, lai nodrošinātu komisijas kompetencē esošo uzdevumu izpildi.
- 2.2. Komisijai ir tiesības:
  - 2.2.1. izstrādāt rekomendācijas postījumu samazināšanai;

- 2.2.2. izstrādāt rīcības plānu, ja ir objektīvs pamats uzskatīt, ka savvaļas medijamie dzīvnieki var radīt ārkārtas postījumus pašvaldības teritorijā;
- 2.2.3. lemt par rīcību ar klaiņojošiem, bezsaimnieka vai nepieskatītiem mājas (istabas) dzīvniekiem, ja tie uzbrūk mājdzīvniekiem vai savvaļas dzīvniekiem vai apdraud mājdzīvniekus vai cilvēkus;
- 2.2.4. lemt par pasākumiem epizootiju vai to izplatības draudu ierobežošanai saskaņā ar Pārtikas un veterinārā dienesta rīkojumu, jo epizootiju draudi pielīdzināmi ārkārtas postījumiem;
- 2.2.5. uzaicināt uz komisijas sēdēm valsts, pašvaldības un citu institūciju amatpersonas un speciālistus;
- 2.2.6. normatīvajos aktos noteiktā kārtībā piesaistīt neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām, ja izvērtējot nodarīto postījumu, komisija nespēj noteikt zaudējumus.
- 2.3. Gadījumos, ja nodarīti būtiski postījumi, komisijai ir tiesības:
- 2.3.1. pieprasīt un nekavējoties saņemt nepieciešamo informāciju no zemes īpašnieka (tiesiskā valdītāja), Valsts meža dienesta vai medību tiesību lietotāja;
- 2.3.2. uzdot par pienākumu zemes īpašniekam vai apsaimniekotājam veikt aizsardzības pasākumus, norādot to veidu, apjomu un īstenošanas termiņu, kā arī kontrolēt to izpildes gaitu un rezultātus, ja aizsardzības pasākumi nav veikti vai veikti nepienācīgi;
- 2.3.3. uzdot par pienākumu medību tiesību īpašniekam vai lietotājam pastiprināti medīt esošajās potenciālajās postījumu vietās, norādot pasākumu īstenošanas termiņu, kā arī kontrolēt pasākumu īstenošanas gaitu un rezultātus;
- 2.3.4. lemt par medību tiesību izmantošanu platībās, kurās nav medību tiesību lietotāju, vispirms piesaistot medību tiesību lietotājus no ģeogrāfiski tuvākajām medību platībām;
- 2.3.5. ja iepriekš veikti aizsardzības pasākumi postījumu samazināšanai, lemt par terminētu medību atļauju piešķiršanu limitēto medījamo sugu zīdītāju medīšanai postījumu vietās, pārsniedzot pieļaujamo nomedīšanas apjomu un nepiemērojot Medību likumā noteiktās prasības par minimālajām medību platībām konkrētu sugu dzīvnieku medīšanai;
- 2.4. Gadījumos, ja nodarīti ārkārtas postījumi un komisija nevar rast citu pieņemamu risinājumu, komisijai ir tiesības:
- 2.4.1. saņemot medību tiesību īpašnieka piekrišanu, uz laiku, kas nepieciešams pasākumu postījumu ierobežošanai vai likvidēšanai, pārņemt un īstenot medību tiesības konkrētajā zemes vienībā;
- 2.4.2. uz postījumu ierobežošanas un cēloņu novēršanas laiku, bet ne ilgāku par vienu mēnesi, pārņemt un izmantot medību tiesības zemes vienībās, kurās nodarīti ārkārtas postījumi, un zemes vienībās, kurās ir šo postījumu cēlonis, ja medību tiesību īpašnieks vai lietotājs nepilda komisijas norādījumus vai medību tiesību īpašnieks neizlieto tās pats un nepiekrīt nodot citiem, vai postījumu cēlonis atrodas zemes vienībā, kurā medīt aizliegts.

### III. Komisijas struktūra

- 3.1. Komisijas skaitlisko un vārdisko sastāvu nosaka un apstiprina dome uz četriem gadiem.
- 3.2. Komisijas sastāvā tiek iekļauts pa vienam pārstāvim no:
- 3.2.1. Alsungas novada pašvaldības;
- 3.2.2. Valsts meža dienesta Dienvidkurzemes virsmežniecības;
- 3.2.3. Lauku atbalsta dienesta;
- 3.2.4. mednieku, lauksaimnieku un meža īpašnieku apvienībām, kurās komisijas izveidošanas laikā ir vairāk nekā 200 biedru.
- 3.3. Komisijas vadītājs ir pašvaldības pārstāvis. Viņa vietnieku un sekretāru ievēl no komisijas locekļu vidus.
- 3.4. Komisija ar lēmumu nosaka komisijas locekļu uzdevumus un komisijas locekļu apziņošanas kārtību.

### IV. Komisijas darba organizācija

- 4.1. Komisijas sēdes rīko divas reizes gadā, jūnijā un septembrī, vai arī sasauc ārkārtas sēdi, ja notikuši postījumi vai pastāv to draudi, kā arī citu jautājumu risināšanai saistībā ar postījumu novēršanu.
- 4.2. Komisijas priekšsēdētājs nosaka sēdes darba kārtību un sēdes norises vietu.
- 4.3. Jebkurš komisijas loceklis var rakstiski iesniegt komisijas vadītājam komisijā izskatāmos jautājumus.
- 4.4. Komisijas sekretārs, ne vēlāk kā trīs dienas pirms sēdes, paziņo komisijas locekļiem par sēdes norises vietu un laiku, kā arī nosūta komisijas locekļiem sēdes darba kārtību.

- 4.5. Lēmumu par komisijas ārkārtas sēdi pieņem komisijas vadītājs pēc savas iniciatīvas vai, ja to pieprasa Valsts meža dienests, AS „Latvijas Valsts meži”, novada domes pārstāvji, zemes īpašnieku vai zemnieku pārstāvji.
- 4.6. Komisijas sēdes vada un komisijas sēdes protokolus paraksta komisijas vadītājs. Sēdi protokolē komisijas sekretārs. Komisijas vadītāja prombūtnes laikā viņa pienākumus pilda komisijas vadītāja vietnieks.
- 4.7. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz puse komisijas locekļu.
- 4.8. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Katram Komisijas loceklim ir viena balss. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss. Pieaicinātajām personām nav balsošanas tiesību.
- 4.9. Komisijas sēdes protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs, visi klātesošie Komisijas locekļi un Komisijas sekretārs.
- 4.10. Iesniegumos norādītos postījumus komisija pārbauda dabā un to rezultātā radīto zaudējumu apmēru izvērtē un nosaka normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
- 4.11. Medījamo dzīvnieku nodarīto zaudējumu apmēra aprēķinu paraksta Komisijas priekšsēdētājs, visi klātesošie Komisijas locekļi, kā arī iesniedzējs (cietušais) un medību tiesību lietotājs.
- 4.12. Ja komisijas loceklim vai pieaicinātajam ekspertam saskaņā ar likumu "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" rodas interešu konflikts saistībā ar vērtējamo iesniegumu, minētais komisijas loceklis vai eksperts nav tiesīgs piedalīties attiecīgā lēmuma pieņemšanas procesā.
- 4.13. Par visiem šajā nolikumā neatrunātajiem jautājumiem komisija savā darbībā vadās no spēkā esošajiem likumiem un normatīvajiem aktiem.
- 4.14. Komisijas priekšsēdētājs informē komisiju par pieņemto lēmumu izpildi.
- 4.15. Komisija domei sniedz pārskatu par savu darbību ne retāk kā vienu reizi gadā.

## **V. Komisijas darbības tiesiskuma nodrošināšana**

- 5.1. Komisijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu Alsungas novada pašvaldības Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisijai.
- 5.6. Administratīvo aktu apstrīdēšanas komisijas lēmumu var apstrīdēt Administratīvajā tiesā.

## **VI. Noslēguma jautājumi**

- 6.1. Nolikums stājas spēkā pēc tā publicēšanas Alsungas novada informatīvajā izdevumā "Alsungas ziņas".
- 6.2. Visas izmaiņas, papildinājumi un grozījumi nolikumā tiek veikti, pamatojoties uz domes lēmumu.

Priekšsēdētāja    D.Kalniņa