

## **Interesešu izglītības un pieaugušo neformālas izglītības programmu licencēšanas komisijas NOLIKUMS**

*Izstrādats saskaņā ar likuma  
"Par pašvaldībām" 61.pantu,  
Izglītības likuma 46., 47.pantu*

### **1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Alsungas novada domes Interesešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija, kas darbojas zem Izglītības, kultūras, sporta un sociālo lietu komitejas kā viena no sadaļām, turpmāk tekstā Komisija, ir Alsungas novada domes, turpmāk tekstā Dome, izveidota un apstiprināta institūcija, kuras darbības teritorija ir Alsungas novada administratīvā teritorija un komisijas sastāvā ietilpst Izglītības, kultūras, sporta un sociālo lietu komitejas deputāti un pieaicinātā persona: Izglītības pārvaldes vadītāja .
- 1.2. Komisija izsniedz licences fiziskām un juridiskām personām (izņemot valsts un pašvaldību izglītības iestādes) interesešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu, turpmāk tekstā Programma, īstenošanai.
- 1.3. Komisija savā darbībā ievēro Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības, Domes lēmumus un šo Nolikumu.
- 1.4. Komisija savā darbā var pieaicināt ekspertus.
- 1.5. Komisijas darbības finansiālo nodrošinājumu un uzraudzību finansiālajos jautājumos veic Dome.

### **2. Komisijas kompetence**

- 2.1. Komisija izvērtē Programmas, kuru apjoms nepārsniedz 160 akadēmiskās stundas un izsniedz licenci uz laiku līdz 2 (diviem) gadiem.
- 2.2. Pienākumi:
  - 2.2.1. izvērtēt licences pieprasītāja iesniegumu un tam pievienotos dokumentus, to atbilstību normatīvo aktu prasībām;
  - 2.2.2. izsniegt Programmas licenci;
  - 2.2.3. apkopot informāciju par Programmas īstenošanu pašvaldības administratīvajā teritorijā.
- 2.3. Tiesības:
  - 2.3.1. pieņemt lēmumu par licences izsniegšanu vai atteikumu izsniegt licenci;
  - 2.3.2. pieprasīt papildus informāciju no licences pieprasītāja;
  - 2.3.3. anulēt izsniegto licenci;
  - 2.3.4. veikt licences pārreģistrāciju gadījumos, ja nepieciešams veikt tajā grozījumus vai pagarināt tās termiņu;
  - 2.3.5. pārbaudīt licencēto programmu īstenošanas kvalitāti.
- 2.4. Komisija savas kompetences ietvaros var pieprasīt informāciju no pašvaldības teritorijā esošām izglītības iestādēm.

### **3. Komisijas sastāvs un darbība**

- 3.1. Komisijas priekšsēdētājs un komisijas sastāvs apstiprināts Domē: Izglītības, kultūras, sporta un sociālo lietu komitejas deputāti .

- 3.2. Komisijas sēdes organizē un vada (3.1. punkts) Komitejas priekšsēdētājs.
- 3.3. Komisijas sēdes tiek protokolētas, protokolu paraksta Komisijas (minētās komitejas) priekšsēdētājs un novada domes kancelejas vadītāja.
- Komisijas loceklis, kurš nepiekrīt Komisijas lēmumam, ir tiesīgs rakstiski pievienot protokolam savu viedokli.
- 3.4. Lēmumu pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķiroša ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
- 3.5. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vairāk kā puse no locekļiem.
- 3.6. Komisija uz sēdi ir tiesīga uzaicināt licences pieprasītāju.
- 3.7. Komisija izvērtē licences pieprasītāja iesniegtos dokumentus un pieņem lēmumu.
- 3.8. Komisija sagatavo izsniegšanai paredzētos dokumentus un nodrošina izsniegto licenču uzskaiti.
- 3.9. Komisijas dokumentācija tiek glabāta un arhivēta normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

#### **4. Noslēguma noteikumi**

- 4.1. Par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas īstenošanas kvalitāti atbild Programmas īstenoātājs.

Priekšsēdētājs (paraksts) G. Rozentāls